



Tribunal Regional Eleitoral
do Rio de Janeiro

PAC

Plano anual de Capacitação 2022

Versão 1.0



Novembro de 2021

Unidades de Formação

EJE – Escola Judiciária Eleitoral

SEPLAT – Seção de Planejamento e Treinamento da VPCRE

SEDCOR – Seção de Educação Corporativa da SGP

Rio de Janeiro, RJ, novembro de 2021

Histórico de registros

Versão¹	Data	Descrição	Responsável
1.0	30.11.2021	Aprovação do Plano Anual de Capacitação 2022	Presidência do TRE RJ

¹ Os índices de versão são números sequenciais, com uma casa decimal. As versões que não impliquem em mudança significativa de conteúdo, por exemplo, correções ortográficas e formatação, terão a numeração acrescentada em uma unidade na casa decimal.

Sumário

.....	0
Unidades de Formação	1
Histórico de registros.....	2
Sumário	3
Apresentação	4
Normativos orientadores	5
1. Introdução.....	7
2. Planejamento do PAC 2022	8
3. Execução do PAC 2022.....	10
4. Acompanhamento do PAC 2022.....	12
ANEXO I – Capacitações previstas (por eixos).....	13

Plano Anual de Capacitação 2022

Apresentação

O Plano Anual de Capacitação (PAC) está previsto na Resolução TSE nº 22.572/2007 e tem por objetivo servir de referência às ações de educação corporativa, com vistas à formação, atualização e aperfeiçoamento contínuo dos servidores e magistrados do Tribunal Regional Eleitoral de Rio de Janeiro.

No âmbito deste Regional, o planejamento das ações de capacitação e aperfeiçoamento de magistrados e servidores estão previstos na Resolução TRE/RJ nº 975/16 e, a elaboração, execução e avaliação do PAC, no Ato GP nº 09/2017.

Conforme Resolução TSE nº 22.572/2007, são áreas de interesse da Justiça Eleitoral aquelas necessárias ao cumprimento da missão institucional, relacionadas, prioritariamente, aos serviços de processamento de feitos; análise e pesquisa de legislação, de doutrina e de jurisprudência nos vários ramos do Direito; estudo e pesquisa do sistema judiciário brasileiro; organização e funcionamento dos órgãos judiciais e as inovações tecnológicas introduzidas; elaboração de pareceres jurídicos; gestão estratégica de pessoas, de processos, de projetos, de informação e de conhecimento; gestão da qualidade; material e patrimônio; orçamento e finanças; controle interno e auditoria; tecnologia da informação; comunicação; saúde; segurança; engenharia e arquitetura, bem como aquelas que venham a surgir no interesse e no âmbito do TRE-RJ.

O PAC 2022 tem por objetivo principal nortear as ações de capacitação, estabelecendo critérios, temas e metodologias a serem utilizados para o desenvolvimento das competências dos servidores, de forma a permitir o melhor desempenho de suas atividades, alinhados com o Planejamento Estratégico 2021-2026.

Normativos orientadores

Gerais

- Res. TSE 22.572/07: Dispõe sobre o Programa Permanente da Capacitação e Desenvolvimento dos Servidores da Justiça eleitoral e dá outras providências.
- Res. CNJ 192/14: Dispõe sobre a Política Nacional de Formação e Aperfeiçoamento dos Servidores do Poder Judiciário.
- Res. TRE RJ 975/16: Dispõe sobre o planejamento das ações de capacitação e aperfeiçoamento de magistrados e servidores do Tribunal Regional Eleitoral do Rio de Janeiro.
- Ato GP 09/17: Dispõe sobre a elaboração, execução e avaliação dos Planos Anuais de Capacitação do TRE RJ.
- Resolução TSE nº 23.380/2012 (Adicional de Qualificação).
- Ato GP 506/07 (não poderá participar de eventos presenciais de capacitação o servidor que estiver em férias. O servidor poderá gozar férias em parte do período em que participar de eventos de capacitação a distância, ficando o seu aproveitamento, porém, condicionado ao cumprimento da carga horária do curso.
- Resolução nº 22.692/08 - Estabelece diretrizes para a implementação da metodologia da educação a distância - EAD no âmbito da Justiça Eleitoral.
- Capacitação realizada por servidores da SEDCOR, EJE, SEPLAT, CDESC e ASPLAN, no curso *“Como estruturar o planejamento anual de T&D e definir indicadores de resultados”*, em agosto de 2020, protocolo SEI 2020.0.000023642-8.
- Res. TSE 23.545/2017: Dispõe sobre a gratificação por encargo de curso ou concurso no âmbito da Justiça Eleitoral e dá outras providências e processo SEI.

Específicos

- Res. CNJ nº 351/20, institui, no âmbito do Poder Judiciário, a Política de Prevenção e Enfrentamento do Assédio Moral, do Assédio Sexual e da Discriminação.
- Res. CNJ 370/21: Institui a Estratégia Nacional de Tecnologia da Informação e Comunicação do Poder Judiciário (ENTIC-JUD).
- Res CNJ 347: dispõe sobre a Política de Governança das Contratações Públicas no Poder Judiciário e processo SEI 2020.0.50095-8.
- Res. CNJ 401: dispõe sobre o desenvolvimento de diretrizes de acessibilidade e inclusão de pessoas com deficiência nos órgãos do Poder Judiciário (capacitação de servidores em normas e padrões de acessibilidade e na aplicação de tecnologias assistivas e libras).
- Ato GP 221/2020 Dispõe sobre os critérios para a participação dos titulares de funções comissionadas de natureza gerencial em curso de desenvolvimento gerencial no âmbito do TRE RJ.

- Ato GP 222/2020: disponibiliza a Matriz de Competências Gerenciais para fins de desenvolvimento gerencial dos titulares das funções comissionadas de natureza gerencial no âmbito do TRE RJ.
- Diretrizes para implantação da LGPD: Processo SEI 2019.0.000052095-0, despacho 0965142, item 2. CONSCIENTIZAÇÃO, CAPACITAÇÃO, TREINAMENTO E COMUNICAÇÃO.
- Matriz Básica de Conhecimento Eleitoral: Processo SEI 2019.0.000013347-7.
- Res. TRE RJ 1113/19 e processo SEI 2020.0.53328-7: dispõe sobre o regime de tele trabalho no âmbito do TRE RJ.
- Cursos sobre o SEI - Processos SEI 2020.0.000022283-4 e 2020.0.000021961-2.
- TSE nº 22.595/07 (Reciclagem Agentes de Segurança).
- Resolução TRE-RJ Nº 1.146/2020 Institui o Plano de Segurança Institucional do Tribunal Regional Eleitoral do Rio de Janeiro.
- Resolução CNJ nº 291, de 23 de agosto de 2019 e Resolução TRE/RJ nº 1.135/2020, institui a Comissão Permanente de Segurança do Tribunal Regional Eleitoral do Rio de Janeiro – CPSEG
- Ato GP Nº 225/2020, institui o Plano de Formação e especialização de agentes de segurança, no âmbito do TRE RJ.
- Meta específica Nº 1 do CNJ - Promover campanhas voltadas ao eleitor para ampliar os conhecimentos sobre o funcionamento do processo eleitoral.
- Resolução TRE RJ nº 1.160/2021, constitui o Núcleo de Cooperação Judiciária do Tribunal Regional Eleitoral do Rio de Janeiro e dá outras providências, Recomendação CNJ nº 107/2021 e SEI 2021.0.000043148-0.
- IPLS14 SEI 2021.0.000000242-3 e 2020.0.000032554-4
- Res. CNJ 309/2020 e Res. TRE RJ n.º 1.139/2020 - Diretrizes Técnicas das Atividades de Auditoria Interna Governamental do Poder Judiciário – DIRAUD-Jud.
- Meta específica nº 2 do CNJ - Fomentar a participação feminina no processo Eleitoral
- Res. TSE nº 23.607/2019 e Res. CNJ nº 255/2018 - Participação feminina no processo eleitoral - público externo
- Res. CNJ nº 255/2018 - Institui a Política Nacional de Incentivo à Participação Feminina no Poder Judiciário.
- Res. CNJ nº 270/2018 - dispõe sobre o uso do nome social pelas pessoas trans, travestis e transexuais usuárias dos serviços judiciários, membros, servidores, estagiários e trabalhadores terceirizados dos tribunais brasileiros.
- Res. TRE RJ nº 948/2016 - Capacitação continuada em Ética.

1. Introdução

A pandemia ocasionada pela COVID-19, iniciada em março de 2020, trouxe profundas mudanças para o cenário da Educação Corporativa, fazendo do EAD, a principal modalidade de ensino.

O avanço da vacinação contra a Covid-19 no Brasil está permitindo o retorno ao trabalho presencial, de forma gradativa.

Desta forma, a presente proposta para o PAC 2022, enquanto instrumento que reúne estratégias educacionais, foi construído levando em consideração o atual cenário, bem como, o novo Plano Estratégico do TRE 2021-2026, as Eleições Gerais de 2022 (atendendo às capacitações previstas no PIE 2022), novas legislações como LGPD, a nova Lei de Licitações, Gerenciamento de Riscos, Governança de Contratações e Auditoria e Controle, entre outros desafios.

Importante frisar que o presente plano não representa um engessamento das ações de capacitação, visto que outras demandas poderão surgir ao longo de 2022.

O PAC está aberto a ajustes que tenham por finalidade melhorá-lo e alinhá-lo à realidade deste Regional. Por esse motivo, estão previstas possibilidades de revisões promovidas pelas unidades de formação, com a finalidade de identificar demandas que guardem maior proximidade com a real necessidade de capacitação dos servidores, devendo, antes de incluídas, serem avaliadas, devidamente motivadas e justificadas.

As revisões do PAC, dentro do seu próprio período de execução, seguem àquela que já consta para o atendimento às demandas urgentes e não previstas. Garante a observação do caráter integrador e cooperativo exigido para sua elaboração, bem como, a necessidade de planos de curto prazo visando ações mais adaptadas à realidade e condições de execução.

As demandas surgidas ao longo do ano serão analisadas e supridas, conforme as necessidades estratégicas da instituição e a disponibilidade orçamentária.

Por último, ressalta-se que cabe ao Comitê Gestor da Estratégia opinar pela aprovação ou ajustes do documento elaborado pela área de educação corporativa, antes que seja submetido à aprovação da Presidência.

1.1 Objetivos

O objetivo do PAC é reunir as principais ações de capacitação que a organização deseja que sejam ofertadas aos servidores em 2022, de forma que possam desenvolver competências para o trabalho, atuais e futuros, possibilitando assim a aquisição e o aperfeiçoamento de competências individuais e profissionais que agreguem valor à instituição e valor social ao indivíduo.

Também tem como objetivos específicos:

- a) servir como orientador na execução das ações de capacitação ao longo do ano;
- b) permitir uma execução orçamentária racional, visando à otimização dos recursos;
- c) distribuir os recursos e esforços entre os motivadores das demandas, equilibrando a realização das capacitações e,
- d) atender, minimamente, as necessidades de todas as áreas do Tribunal.

1.2 Público-alvo

Este plano visa capacitar os servidores do quadro funcional do TRE RJ, requisitados, removidos, e em caso eleitoral, os mesários e demais funções que atuem nas eleições, e os magistrados e público externo, por meio das ações de educação promovidas pela Escola Judiciária Eleitoral.

2. Planejamento do PAC 2022

2.1 Orçamento

Para a execução do PAC 2022, o orçamento estimado está distribuído em R\$ 850.000,00 para a CDESC - sendo deste valor, R\$250.000,00 para capacitações da área de TIC e R\$ 76.000,00 para a EJE. Para estimar os custos das demandas do presente plano, utilizamos, dentre outras fontes, a memória média de contratações precificada em 2021.

VALORES REFERÊNCIA (estimados base 2021)		
In company presencial (até 25 participantes)	8 h	R\$ 15.000,00
	16 h	R\$ 25.000,00
	24 h	R\$ 36.000,00
In company semipresencial (até 80 participantes)	40h	R\$ 45.000,00
In company a distância síncrona	12h	16.000,00
	16 h	25.000,00
	20h	30.000,00
	24h	32.000,00
In company a distância assíncrona	24 h	25.000,00
Presencial externo	24h	3.200,00
A distância externa	20h	1.690,00
	24h	1.800,00
Instrutoria interna	h/a	R\$ 548,75
Cartórios na sede (diária para 1 servidor):	un	R\$ 420,00
Congresso / Seminário	un	5.000,00
Fórum	un	3.500,00

2.2 Identificação das necessidades

Foram utilizadas três fontes de demandas para identificar as ações de capacitação necessárias para 2022:

a) Capacitações obrigatórias - são aquelas previstas por normativos e sujeitas a acompanhamento próprio.

b) Demandas corporativas - são as capacitações de iniciativa das Unidades de Formação (mas não exclusivamente) para o Tribunal, no exercício de suas competências educacionais, visando atendimento a situações como o desenvolvimento de competências emergentes e eleições 2022.

c) LNT - Levantamento de Necessidades de Capacitação - obtida por meio de consulta própria às macros unidades e unidades subordinadas relacionadas atualização ou desempenho de saberes que suportem os processos de trabalho.

2.3 Consolidação, priorização e ajustes

A partir das fontes anteriormente citadas, foram identificadas 148 ações de educação que após a priorização e ajustes necessários para adequar ao orçamento disponível e capacidade de execução, resultaram nas 87 ações de educação para 2022 constante do Anexo I.

Porém, ressalta-se que mesmo com os cortes a quantidade final supera a capacidade histórica de execução mantidas a mesmas condições atuais, isto sem levar em conta as capacitações intempestivas que são realizadas sem terem sido previstas no PAC, dado que não podem ser cortadas as demandas obrigatórias e as corporativas.

2.4 Organização pelos eixos

Inspirado no Art. 9, da Resolução TSE 22.572/17, as 87 ações de capacitação identificadas foram reunidas em 8 perspectivas ou eixos, cujo objetivo é a contemplação das diferentes perspectivas de competências, de igual importância para os resultados da organização.

Os eixos, então, são o conjunto dinâmico das demandas identificadas de capacitação, organizadas de acordo com o impacto esperado, sendo também construídos como estratégia para destacar ações que necessitem de uma atenção diferenciada.

Para 2022, os Eixos serão:

- a) **Auditoria e Controle** - tem como objetivo desenvolver as competências técnicas e gerenciais necessárias à formação de auditor (Res. CNJ 309/20);
- b) **Gerencial** - Eventos voltados para a formação e desenvolvimento de lideranças com a finalidade de assegurar uma linguagem gerencial única, focada na gestão estratégica do capital humano, intelectual, tecnológico, patrimonial e financeiro da Justiça Eleitoral;
- c) **Governança nas Contratações** - ações de capacitação que visem o desenvolvimento de conhecimentos técnicos, habilidades e atitudes desejáveis para o bom desempenho das funções-chave da gestão de contratações, incluindo dirigentes, pregoeiros, membros das comissões de licitação, servidores que atuam na pesquisa de preços, gestores e fiscais de contratos, bem como agentes que atuam nas demais fases do processo de contratações e os gestores que atuam nos instrumentos de governança, tais como o PLS e o PAC (Art. 13, Res. CNJ 347/20);
- d) **Eleitorais** - Eventos que envolvam conhecimentos e habilidades relacionadas ao Direito Eleitoral e sua aplicação;
- e) **Estratégia** - Eventos voltados à apropriação de tecnologias e disseminação de conhecimentos necessários para o desenvolvimento da estratégia organizacional, incluindo o Plano de Logística Sustentável;
- f) **Segurança** - Eventos voltados à formação e especialização de Agentes de Segurança no âmbito do TRE/RJ;
- g) **Técnico e Comportamental** - Eventos voltados para a aquisição, atualização e aperfeiçoamento de competências técnico-profissionais e habilidades comportamentais, fundamentais para o exercício das atividades no Tribunal, em áreas específicas do conhecimento, com o propósito de assegurar melhores níveis de desempenho funcional;

- h) **Tecnologia da Informação** - Eventos voltados ao desenvolvimento das competências gerenciais e técnicas necessárias à operacionalização da governança e do uso da Tecnologia da Informação e Comunicação;
- i) **PIE 2022** - Compreende as ações de capacitação em temas relacionados à realização das eleições de 2022, notadamente aquelas previstas no PIE e nos Planos de Melhoria decorrentes das Avaliações 2020.

Quantidade de Ações por Eixo:

EIXOS	
Estratégia	23
Técnico e Comportamental	20
TIC	12
Contratações	9
PIE 22	8
Auditoria	8
Segurança	3
Eleitoral	3
Gerencial	1
Total de ações:	87

3. Execução do PAC 2022

3.1 Cronograma de execução e revisões periódicas

A execução das ações aprovadas caberá à respectiva Unidade de Formação de acordo com as competências regulamentares.

Antes de iniciar o quadrimestre, as Unidades de Formação ratificarão com unidades as ações demandadas para o período, procedendo aos ajustes necessários e orientando quanto aos procedimentos para iniciar a ação solicitada.

3.2 Certificação dos participantes

a) A aprovação nas hipóteses de cursos voltados à reciclagem, de conhecimentos e habilidades específicas, para o exercício da atividade de Segurança, para fins de percepção da Gratificação de Atividade de Segurança (GAS), fica condicionada ao alcance de 70% de aproveitamento, somada à frequência mínima de 75%.

b) Os treinamentos voltados para a aquisição, atualização e aperfeiçoamento de competências técnico-profissionais visando à melhoria do desempenho funcional, terão, como critério mínimo, a aprovação condicionada à frequência mínima de 75% da carga horária total do evento.

3.3 Impactos a serem observados

A participação do servidor nas ações de capacitação além da finalidade de seu desenvolvimento profissional, poderá ter impacto em um ou mais itens como validade para Adicional de Qualificação, Progressão e Promoção. Desenvolvimento Gerencial e atingimento de metas de capacitação.

4. Acompanhamento do PAC 2022

4.1 Principais dados

Para acompanhar a execução do PAC 2021, as unidades de educação elaborarão quadrimestralmente relatório que consolide as informações abaixo, cujos dados subsidiarão o acompanhamento feito pela CPLAN:

- a) o percentual do orçamento efetivamente utilizado e o disponível;
- b) o percentual de ações efetivamente realizadas;
- c) as alterações efetuadas no PAC e
- d) a quantidade de servidores treinados e respectiva média de hora de treinamento por gestor e não gestor.

4.2 Indicadores

Corporativamente, o PAC 2022 será medido por dois indicadores:

- a) IE 42 – Taxa de Aderência, que trimestralmente mede a relação entre o total de cursos realizados e o total de cursos previstos no PAC, cuja meta para 2022 é de 60%.
- b) IE 44 – Taxa de Servidores Capacitados, que semestralmente mede o quantitativo de servidores que alcançaram o mínimo de 8 horas de capacitação no ano, cuja meta para 2022 é 40%.

O PAC também é um dos processos de trabalho acompanhados na Gestão do dia a dia, cuja medição está suspensa desde janeiro 2021. Os indicadores monitorados para esta finalidade são:

- a) Índice de Aderência ao Cronograma do PAC – IACP (Mede mensalmente a execução do cronograma do Plano Anual de capacitação conforme planejado)
- b) Execução do Orçamento de Capacitação – EOC (Quantifica mensalmente o percentual de execução dos recursos orçamentários do Plano Anual de Capacitação).
- c) Tempo Médio em Ações de Capacitação por Servidor – TMACS (Mede mensalmente o quanto do tempo de trabalho dos servidores foi investido, em média, em ações de capacitação).

4.3 Avaliação das ações

Orientado pelo Art. 13 da Res. CNJ 192/2014, as ações de educação serão avaliadas, independente da modalidade e sempre que possível e observada a especificidade da ação formativa, em quatro dimensões, a saber: reação, aprendizagem, aplicação e resultados, cujas avaliações devem servir para a melhoria contínua das capacitações, não sendo descartadas outras métricas para esta finalidade.

ANEXO I – Capacitações previstas (por eixos)

Ordem	Unidade de Formação	EIXO	Ação de capacitação solicitada	Observação
1	SEDCOR	Auditoria e Controle	Curso de segurança da informação	Plano de capacitação próprio previsto na Res. CNJ 309/2020 e Res. TRE RJ n.º 1.139/2020 - Diretrizes Técnicas das Atividades de Auditoria Interna Governamental do Poder Judiciário – DIRAUD-Jud. (Processo SEI 2021.0.000046296-3)
2	SEDCOR		Gestão Patrimonial na Administração Pública	
3	SEDCOR		Tesouro Gerencial - Relatórios e consultas	
4	SEDCOR		Análise de dados para fins de auditoria	
5	SEDCOR		Auditoria em folha de pagamento com cruzamento de dados (ACL, ACSESS, EXCEL)	
6	SEDCOR		Audi 1 - EOP, do Instituto dos Auditores Internos (IIA)	
7	SEDCOR		Coso ERM 2017, do Instituto dos Auditores Internos (IIA)	
8	SEDCOR		O Sistema de Registro de Preços para compras e serviços da Adm. Pública nos termos da nova lei de licitações - Lei n.º 14.133/2021	

Ordem	Unidade de Formação	EIXO	Ação de capacitação solicitada	Observação
1	SEDCOR	PIE 22	Capacitação de servidores no processamento de Representações, Reclamações e Direito de Resposta.	Compreende as ações de capacitação em temas relacionados à realização das eleições de 2022, notadamente aquelas previstas no PIE e nos Planos de Melhoria decorrentes das Avaliações 2020
2	SEDCOR		Treinar os servidores que auxiliarão como força tarefa no Registro de Candidaturas para utilização dos sistemas CAND, CANDex e PJE.	
3	SEDCOR		Realizar treinamento em análise de contas - equipe da ASCEPA e força tarefa.	
4	SEDCOR		Capacitação de servidores em instrutoria.	
5	SEDCOR		Capacitação das zonas eleitorais nos sistemas eleitorais.	
6	SEDCOR		Capacitação em procedimentos e sistemas de testes, carga e contingência de UE's.	
7	SEDCOR		Capacitação da equipe de apoio à CAVE.	
8	SEPLAT / EJE		Direito Eleitoral para cartórios - Turma 2. Em especial, Fiscalização da Propaganda e Juntas eleitorais	

Ordem	Unidade de Formação	EIXO	Ação de capacitação solicitada	Observação
1	SEDCOR	Governança das Contratações	Obras e serviços de engenharia na nova lei de licitação e contratos	Plano de capacitação próprio previsto na Res CNJ 347: dispõe sobre a Política de Governança das Contratações Públicas no Poder Judiciário e processo SEI 2020.0.50095-8. Soma-se a isto, as recentes alterações na Lei de Licitações.
2	SEDCOR		Contratação Direta nos moldes da Nova Lei de Licitação	
3	SEDCOR		Gestão, acompanhamento e fiscalização de contratos administrativos - destaque para a IN 05/2017 e para mudanças introduzidas pela Lei 14.133/2021;	
4	SEDCOR		Fiscalização de contratações de obras e serviços de engenharia	
5	SEDCOR		Elaboração de Estudo Técnico preliminar / Termo de Referência / Projeto Básico de Acordo com a Nova Lei de Licitações	
6	SEDCOR		Pesquisa de Preços nas contratações públicas	

7	SEDCOR		Aplicação de Penalidades nos moldes da Nova Lei de Licitações	
8	SEDCOR		Compras Net	
9	SEDCOR		Conhecendo o Guia de Inclusão de Critérios Sustentáveis para Contratações	IPLS14 SEI 2021.0.000000242-3 e 2020.0.000032554-4

Ordem	Unidade de Formação	EIXO	Ação de capacitação solicitada	Observação
1	SEDCOR	Gerencial	Comunicação Assertiva – Competências Essenciais para Gestão de Pessoas.	Ato GP 221/2020 Dispõe sobre os critérios para a participação dos titulares de funções comissionadas de natureza gerencial em curso de desenvolvimento gerencial no âmbito do TRE RJ; Ato GP 222/2020: disponibiliza a Matriz de Competências Gerenciais para fins de desenvolvimento gerencial dos titulares das funções comissionadas de natureza gerencial no âmbito do TRE RJ.

Ordem	Unidade de Formação	EIXO	Ação de capacitação solicitada	Observação
1	SEDCOR	Técnico e Comportamental	Certificação em Ouvidoria	Prioridade 1 e 2 que não foram atendidas por ações dos demais eixos (algumas ações estão distribuídas em outros eixos)
2	SEDCOR		Pesquisa - Clima Organizacional	
3	SEDCOR		DIRF 2022	
4	SEPLAT / EJE		Processo Civil, na modalidade à distância	
5	SEDCOR		EFD-REINF E DCTWEB 2022	
6	SEDCOR		Orçamento de obras no Volare	
7	SEDCOR		Tratamento de Denúncias em Ouvidoria	
8	SEDCOR		Curso inicial de aperfeiçoamento e de formação continuada de servidores em matéria de cooperação judiciária nacional. (*)	Resolução TRE RJ nº 1.160/2021, constitui o Núcleo de Cooperação Judiciária do Tribunal Regional Eleitoral do Rio de Janeiro e dá outras providências, Recomendação CNJ nº 107/2021 e SEI 2021.0.000043148-0.
9	SEDCOR		Identidade de Gêneros (*)	Res. CNJ nº 270/2018 - dispõe sobre o uso do nome social pelas pessoas trans, travestis e transexuais usuárias dos serviços judiciários, membros, servidores, estagiários e trabalhadores terceirizados dos tribunais brasileiros.
10	SEDCOR		Igualdade de Gêneros (*)	Res. TSE nº 23.607/2019 e Res. CNJ nº 255/2018 - Participação feminina no processo eleitoral - público externo;
11	SEDCOR		Libras (*) Conversação para Atendimento ao Eleitor	Res. CNJ nº 401/21 - Dispõe sobre o desenvolvimento de diretrizes de acessibilidade e inclusão de pessoas com deficiência nos órgãos do Poder Judiciário e de seus serviços auxiliares, e regulamenta o funcionamento de unidades de acessibilidade e inclusão.
12	SEDCOR		Acessibilidade (*)	
13	SEDCOR		Ética (*)	Res. TRE RJ nº 948/2016 - Capacitação continuada em Ética.
14	SEDCOR		SEI Básico	SEI - Processos SEI 2020.0.000022283-4 e 2020.0.000021961-2
15	SEDCOR		SEI Avançado	
16	SEDCOR		Workshops sobre gestão de documentos e informações	
17	SEDCOR		Requisitos para implantação de Repositórios Digitais	
18	SEDCOR		Curso sobre moodle e ensino a distância	
19	SEDCOR		Auditoria em Folha de Pagamentos. Ênfase no cruzamento de dados, com base nos padrões de Auditoria de Conformidade do TCU - 2022	
20	SEDCOR		CPDIS	Formação inicial e capacitação continuada para os integrantes.

Ordem	Unidade de Formação	EIXO	Ação de capacitação solicitada	Observação
1	SEDCOR	TIC	WS-011T00-A: Windows Server 2019 Administration	Plano de Capacitação próprio previsto na Res. CNJ 370/21: Institui a Estratégia Nacional de Tecnologia da Informação e Comunicação do Poder Judiciário (ENTIC-JUD).
2	SEDCOR		DELL/EMC Unity Implementation and Administration	
3	SEDCOR		Certified Ethical Hacker	
4	SEDCOR		WEB PENETRATION TEST – Testes de invasão em aplicações web	
5	SEDCOR		MS 10962 Advanced Automated Administration with Windows PowerShell	
6	SEDCOR		Curso 24742-B: Identidade com o Windows Server 2016	
7	SEDCOR		Contratação de licenças da plataforma cursos online de Tecnologia	
8	SEDCOR		Certified Network Defender	
9	SEDCOR		Certified Penetration Testing Professional ou CPENT	
10	SEDCOR		Scrum Gathering Rio 2022	
11	SEDCOR		Inteligência Artificial / Ciência de Dados para Negócios	
12	SEDCOR		Agile Brazil 2022	

Ordem	Unidade de Formação	EIXO	Ação de capacitação solicitada	Observação
1	SEDCOR	Segurança	PFEAS - Ato 225/2020 - Escolta de autoridades e de urnas eletrônicas.	Ato GP Nº 225/2020, institui o Plano de Formação e especialização de agentes de segurança, no âmbito do TRE RJ.
2	SEDCOR		Reciclagem de Agentes de Segurança (*)	
3	SEDCOR		Brigadistas (*)	

Ordem	Unidade de Formação	EIXO	Ação de capacitação solicitada	Observação
1	EJE	Eleitoral	Minicurso sobre propaganda eleitoral nas eleições 2022 à luz da jurisprudência (ênfase em propaganda eleitoral na internet, impulsionamento e shows em eventos de arrecadação de campanha).	
2	EJE		Minicurso sobre nulidades e recursos no processo eleitoral cível.	
3	SEDCOR		Matriz Básica de Conhecimento Eleitoral	Ato GP 186/2021

Ordem	Unidade de Formação	EIXO	Ação de capacitação solicitada	Observação
1	SEDCOR	Estratégia	Gestão de continuidade de negócios / Gerenciamento de crise corporativa	Ações identificadas como estratégicas pela CPLAN entre demandas recebidas de LNT e Corporativas.
2	SEDCOR		Gestão por Competências na prática - 2022	
3	SEDCOR		Custos no Setor Público 2022	
4	SEDCOR		Mapeamento e Melhoria de processos de trabalho na Adm. Pública, metodologia híbrida	
5	SEDCOR		Palestra de Conscientização sobre a proteção de dados pessoais e a LGPD	
6	SEDCOR		Capacitação e treinamento para os membros do CGPD e servidores envolvidos com a implementação da LGPD	
7	SEDCOR		Conscientização por meio de videoaulas, com encontro online síncrono - LGPD	
8	SEDCOR		Conscientização por meio de evento a ser realizado antes das eleições, no formato online e síncrono, visando ao uso adequado do PJe em face da LGPD, bem como abordagem sobre a forma de elaboração das decisões e o trâmite de processos envolvendo dados pessoais	
9	SEDCOR		EXIN ISFS - Information Security Foundation	
10	SEDCOR		Capacitação e treinamento para os membros do CGPD e servidores envolvidos com a implementação da LGPD	
11	SEDCOR		Capacitação e treinamento para 3 membros do CGPD, sendo um da área de Segurança da Informação e dois da área de TI	
12	SEDCOR		CISSP – Certified Information Systems Security Professional	
13	SEDCOR		Capacitação e oficina para os gestores de ativos de informação que participarem das ações relacionadas ao Inventário de Dados Pessoais	
14	SEDCOR		Seminário "Gestão de Riscos"	
15	SEDCOR		Oficina 1 Gerenciamento de Riscos contratações	
16	SEDCOR		Design Thinking	
17	SEDCOR		Gerenciamento de projetos em metodologia híbrida	
18	SEDCOR		LGPD aplicada aos processos judiciais	
19	SEDCOR		Curso de avaliação de risco em segurança da informação baseado na norma ABNT ISO/IEC 27005	
20	SEDCOR		O impacto da LGPD na Gestão de Processos	
21	SEDCOR		Curso EXIN PDPF - Privacy & Data Protection Foundation	
22	SEDCOR		Oficina 2 Gerenciamento de Riscos contratações	
23	SEDCOR		Fundamentos da Lei Geral de Proteção de Dados	