



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO DE JANEIRO

RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO DAS ATIVIDADES REALIZADAS NA GESTÃO RELATIVA AO PERÍODO DE 06/03/2017 A 03/12/2017.

O presente relatório visa atender ao disposto no artigo 26, XIV, do Regimento Interno do Tribunal Regional Eleitoral do Rio de Janeiro.

A jurisdição e as atribuições da Presidência e, por conseguinte, do Presidente, estão definidas no Código Eleitoral e na Resolução TRE nº 895, de 31/07/2014 – REGIMENTO INTERNO DO TRE/RJ.

I – PRESIDENTE:

Desembargadora Jacqueline Lima Montenegro - biênio 03/12/2015 a 03/12/2017. Posse como Presidente em 06/03/2017.

II – UNIDADES INTEGRANTES DA PRESIDÊNCIA

- Gabinete;
- Assessoria Administrativa;
- Assessoria de Comunicação Social;
- Assessoria de Segurança;
- Assessoria Especial;
- Assessoria Jurídica;
- Escola Judiciária Eleitoral.

III - JUÍZES AUXILIARES

- Luiz Marcio Victor Alves Pereira.

IV - DIRETOR-GERAL

- Adriana Freitas Brandão Correia.

V - ASSESSORIA DA PRESIDÊNCIA

- Chefia de Gabinete – Claudia Foffano;
- Assessoria Administrativa - Gisele Goneli de Lacerda;
- Assessoria de Comunicação Social - Luciana Souza Batista;
- Assessoria de Segurança - Moises Santos Leite;
- Assessoria Jurídica - Érica Pacheco Marins;
- Assessoria Especial:
 - Bruno Cezar Andrade de Souza;
 - Juliana Bordalo;
 - Rita de Cassia de Carvalho e Silva Marques de Abreu;
 - Sonia Cristina Amaro da Cunha de Sousa.

VI - ESCOLA JUDICIÁRIA ELEITORAL

- Diretor: Desembargador Eleitoral Fernando Cerqueira Chagas;
- Vice-Diretora: Desembargadora Eleitoral Maria Aglaé Tedesco Vilardo;
- Oficial de Gabinete: Elaine Rodrigues Machado da Silva.



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO DE JANEIRO

VII – PRINCIPAIS ATIVIDADES E PROJETOS IMPLEMENTADOS:

1. Ações com foco no Planejamento Estratégico:

- Aprovação do Plano Diretor da Estratégia para o biênio 2017-2018;
- Elaboração e aprovação do Planejamento Integrado das Eleições 2018, com a participação de representantes das diversas unidades do Tribunal;
- Conclusão do sistema Gerir para apoio à estratégia já contemplando o Plano Estratégico 2016-2021;
- Implementação de solução para transmissão de arquivos com dados do Justiça Em Números ao Conselho Nacional de Justiça, melhorando a confiabilidade das informações;
- Execução do projeto Gestão Documental, que abrange a implantação de ferramenta informatizada, identificação e avaliação dos documentos arquivísticos do Tribunal e a capacitação de gestores documentais em todas as unidades do Tribunal;
- Início do projeto de implantação do sistema eletrônico de informação SEI!, para informatização dos processos administrativos de todo o Tribunal.

2. Ações com foco na Cultura Organizacional:

- Estabelecimento de medidas alternativas de solução de conflitos disciplinares, conciliação e mediação;
- Realização da Semana do Servidor;
- Realização da 3ª Pesquisa de Clima Organizacional.

3. Ações com foco na capacitação de servidores e magistrados:

- Aprovação do Plano Anual de Capacitação para o exercício de 2017;
- Curso de Técnicas de Apresentação, ministrado aos servidores que atuam como palestrantes no programa "Eleitor do Futuro";
- Realização do Seminário "Direito Constitucional-Eleitoral em Debate: Lobby, Corrupção e Democracia";
- Realização do curso "Processos Didáticos para Ensino em Projetos Socioeducativos.

4. Ações com foco nos processos de trabalho:

- Implantação do Processo Judicial Eletrônico no âmbito do 2º grau de jurisdição;
- Reestruturação do procedimento de pedido de reconsideração em processos de natureza administrativa;
- Alteração dos procedimentos para eliminação de documentos no âmbito do TRE-RJ;
- Projeto Gestão Documental que tem por objetivo elaboração e atualização dos instrumentos de gestão documental para uma melhor implantação dos sistemas informatizados Processo Judicial Eletrônico (PJe) e Sistema Eletrônico de Informações (SEI);



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO DE JANEIRO

- Disponibilização de nova versão do Sistema Ouvidoria, com melhorias voltadas para atender a Lei de Acesso à Informação;
- Auditoria interna nos processos de trabalho "gestão de armazenamento", "manutenção preventiva das urnas eletrônicas" e de "gestão de suprimentos e materiais eleitorais".
- Auditorias internas com os seguintes escopos:
 - Avaliação da regularidade dos procedimentos de concessão, pagamento e exclusão do benefício e examinar os controles a eles associados;
 - Avaliação do desempenho operacional da atividade de seleção de fornecedores, com enfoque em determinados aspectos das dimensões da economicidade, eficiência, eficácia e efetividade;
 - Avaliação da gestão dos canais de comunicação do Tribunal com o público externo, com foco na sua eficiência e eficácia, na definição de responsabilidades e competências relacionadas a cada canal e nos controles adotados;
 - Avaliação dos registros contábeis dos pagamentos dos oficiais de justiça decorrentes do cumprimento de mandados judiciais na Justiça Eleitoral, bem como do atendimento à Resolução TRE/RJ 889/2014 no que diz respeito ao processo de pagamento;
 - Avaliação dos controles internos em nível Entidade com foco nos cinco componentes do COSO 1: Ambiente de Controle; Avaliação de Risco; Informação e Comunicação; Atividade de Controle; Monitoramento;
 - Avaliação do desenvolvimento das atividades do Comitê Gestor Local de Atenção Integral à Saúde consoante o disposto na Resolução CNJ nº 207/2015, quanto à implementação da Política de Atenção Integral à Saúde no TRE-RJ, e da adequação das estruturas física e organizacional da unidade de saúde do Tribunal.

5. Ações com foco na Satisfação do Cliente Interno e Externo:

- Criação de 6 Postos de Atendimento ao Eleitor nos municípios de Petrópolis, Rio das Flores, Laje do Muriaé, Trajano de Moraes, Duas Barras e Santa Maria Madalena;
- Renovação da composição da Comissão de Pesquisa de Satisfação do Cliente Externo.
- Elaboração de novo termo de referência para contratação de serviço de tele-atendimento ao eleitor.

6. Ações com foco na Responsabilidade Sócio-Ambiental:

- Ampliação da instalação de equipamentos ecoeficientes nos cartórios eleitorais para redução do consumo de água, com previsão de conclusão na capital ainda em 2018;
- Execução do projeto de eficiência energética, em parceria com a companhia de energia elétrica Light, para substituição de lâmpadas para do tipo LED nas dependências da Sede do Tribunal;
- Ampliação dos programas "Eleitor do Futuro 2017" e "TRE vai à Escola 2017" e lançamento dos programas "Visitas ao TRE 2017" e "De mãos dadas com a Biometria" atingindo um público de aproximadamente 15.000 estudantes;
- Lançamento dos números 1, 2 e 3 do volume 7, da Revista Justiça Eleitoral em Debate;



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO DE JANEIRO

- Publicação das cartilhas "Bonde da Ética" e "#PartiuPolítica", com pesquisa e elaboração pela Escolha Judiciária Eleitoral(EJE) e Comissão de Memória Eleitoral (CEMEL), em parceria com a Secretaria de Estado de Educação do Rio de Janeiro;
- Encontro de Experiências de Participação Cidadã;
- Realização em parceria com o TSE do evento "Mulheres na política".

7. Ações com foco na Segurança dos Servidores, da Informação e do Patrimônio Público:

- Definição de parâmetros de acesso às dependências do TRE-RJ bem como a entrada ou retirada de objetos dos prédios ocupados pela Justiça Eleitoral fluminense, consonante a Política de Segurança da Informação deste Regional;
- Estudo de viabilidade para adequação do Arquivo Central;
- Instalação de Circuito Fechado de TV (CFTV) e de concertinas e alarmes no Núcleo Administrativo do Caju;
- Aquisição de sistema CFTV para monitoramento da Sede e Centro de Armazenamento de Urnas Eletrônicas.

8. Ações com foco na Comunicação Interna e Externa:

- Elaboração do Plano de Comunicação da Secretaria de Gestão de Pessoas;
- Realização de campanha de divulgação da biometria ordinária na Capital;
- Nova programação da "TV TRE-RJ" destinada ao público das Centrais de Atendimento ao Eleitor (CAE);
- Ampla divulgação quanto ao início da utilização do Processo Judicial eletrônico (PJe) no segundo grau de jurisdição.

9. Ações com foco nas Eleições Municipais de 2018:

- Participação da Coordenadoria de Sistemas Eleitorais - STI, no 3º simulado nacional de hardware;
- Realização de testes nas versões iniciais dos sistemas eleitorais que serão utilizados no próximo pleito.

10. Ações com foco no Cadastramento Biométrico:

- Implantação do atendimento biométrico em todos os cartórios eleitorais da Capital do Estado;
- Realização e homologação da Revisão de eleitorado no Município de São João da Barra;
- Início da Revisão de eleitorado nos Municípios de Rio das Ostras, Queimados, Trajano de Moraes e São Sebastião do Alto.

11. Ações com foco na Infraestrutura:

- Transferência de cartórios eleitorais para o Shopping Carioca e início de tratativas para instalação de cartórios eleitorais nos Shopping Sulacap, West Shopping e Shopping Via Brasil;



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO DE JANEIRO

- Elaboração do Plano de Obras do Tribunal;
- Conclusão do estudo de viabilidade do projeto VoIP;
- Atualização do normativo que regulamenta a utilização da frota de veículos do TRE-RJ de acordo com a Resolução 83/2009 do Conselho Nacional de Justiça.

12. Ações com foco na Acessibilidade:

- Melhorias no site do Tribunal na internet para proporcionar maior acessibilidade para pessoas com deficiência visual;
- Monitorar os cartórios eleitorais para identificar quais instalações são passíveis de sofrerem adaptações razoáveis para torná-los acessíveis;
- Elaboração de minuta de regulamento para impor disciplina voltada à promoção de acessibilidade no que se refere à disponibilização dos documentos oficiais em formato acessível;
- Solicitação de atualização das licenças do leitor de telas utilizado pelos servidores com deficiência visual deste Regional, "*Jaws for Windows*", e a aquisição de duas novas licenças do referido "software".

13. Ações com foco na Elaboração e Execução Financeiro-Orçamentária:

- Adequação do orçamento para o exercício de 2018 considerando o corte orçamentário feito pelo Tribunal Superior Eleitoral, na ordem de 65,6%, da proposta inicial;
- Priorização dos recursos disponíveis em ações estratégicas;
- Reuniões com as unidades do Tribunal para possibilitar a aderência do orçamento de 2017 e eventuais remanejamentos de verbas para evitar perdas de recursos do órgão.

14. Ações com foco no aperfeiçoamento da infraestrutura e governança de TIC (Tecnologias da Informação e Comunicação):

- Implementação de melhorias no Sistema de Agendamento para emissão do título de eleitor;
- Instalação, configuração e atualizações do Banco de Dados do sistema ASTRUM-X, alinhado ao projeto Gestão Documental;
- Execução do Plano de Contratações de Soluções de Tecnologia da Informação e Comunicação;
- Criação de grupo de trabalho para estudar requisitos de utilização segura do acesso remoto às máquinas dos usuários de Zonas Eleitorais e da sede pelo pessoal de suporte, a pedido da Comissão de Segurança da Informação;
- Readequação da abrangência dos Polos de Carga de Urnas conforme a nova realidade apresentada pelo rezoneamento realizado em todo o Estado.

15. Ações com foco na Gestão de Pessoas:

- Estudo de viabilidade de implantação de exames médicos periódicos no âmbito do TRE-RJ;
- Regulamentação da Res. CNJ 156 sobre regras para nomeação para cargos em comissão e designação para exercer funções comissionadas;



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO DE JANEIRO

- Criação dos cargos de Analista Judiciário - Área de Atividade Apoio Especializado - Especialidades Medicina do Trabalho e Psicologia como forma de adequação do TRE-RJ às exigências advindas com a implementação do e-social;
- Alteração dos procedimentos para concessão de licenças para tratamento da própria saúde e por motivo de doença em pessoa da família;
- Estabelecimento de novas diretrizes para gestão de banco de horas, bem como condições e prazo para compensação;
- Atualização das regras atinentes à fruição de férias anteriores à vacância do cargo ocupado;
- Atualização das regras para designação de substitutos eventuais;
- Adequação do normativo de requisições às novas determinações estabelecidas pela Lei 13.328/2016 e pela Resolução TSE 23.523/2017.

16. Ações com foco no Rezoneamento:

- Encaminhamento ao TSE das propostas de rezoneamento da Capital e do Interior dentro dos prazos definidos pela egrégia corte;
- Reuniões com o Presidente do TSE, Ministro Gilmar Mendes, para sensibilização quanto à impossibilidade de implementação da reestruturação nos moldes exigidos sem que, com isso, o eleitor fluminense fosse prejudicado;
- Criação de equipe multidisciplinar para gerenciar o projeto de rezoenamento;
- Extinção de 48 zonas eleitorais na Capital e 36 no interior;
- Readequação dos sistemas informatizados do Tribunal para atender a nova estrutura cartorária de primeiro grau;
- Escolha por critérios objetivos dos novos chefes de cartório com participação direta dos próprios servidores;
- Reuniões periódicas com a equipe do projeto e com a participação de representantes dos cartórios eleitorais e do sindicato;
- Readequação na estrutura de vários cartórios eleitorais para atender ao novo quantitativo de eleitores e servidores que terão acesso às novas estruturas;
- Identificação de necessidade de efetivação de projeto próprio de georeferenciamento de determinados municípios para uma melhor redistribuição de eleitorado.

17. Outras ações e atividades:

- Abertura e realização de Concurso Público para provimentos de cargos efetivos do Tribunal;
- Empréstimo de Urnas Eletrônicas, colaboração e suporte à eleições parametrizadas nos seguintes órgãos/instituições: Associação dos Funcionários do Instituto Nacional de Câncer (Afinca); Sindicato dos Servidores das Justiças Federais no Estado do Rio de Janeiro (Sisejufe); Sindicato dos Servidores de Ciência, Tecnologia, Produção e Inovação em Saúde Pública (Asfoc-SN); Botafogo de Futebol e Regatas; e Conselho Regional de Engenharia e Arquitetura do Rio de Janeiro (CREA-RJ);
- Alteração da composição da Escola Judiciária Eleitoral quanto a forma de escolha de seus Diretor e Vice-Diretor;
- Renovação da composição da Comissão de Jurisprudência, do Comitê Gestor Regional do Processo Judicial Eletrônico e da Comissão Permanente para Recebimento de Material Elétrico, Eletrônico, Hidráulico, Máquinas e Ferramentas;



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO DE JANEIRO

- Atualização da norma que cuida da concessão de parcelamento de multas eleitorais para adequá-la à alteração da Lei 9.504/1997;
- Atualização do quadro de servidores que atuam como pregoeiros, bem como da equipe de apoio aos pregões realizados pelo TRE-RJ.

VIII - OUTROS DESTAQUES DE PARCERIAS COM ÓRGÃOS EXTERNOS:

- Cooperação com a Escola de Magistratura do Estado do Rio de Janeiro;
- Parceria com a UNICEF - Fundo das Nações Unidas para promoção de palestras de cidadania;
- Parceria com a Escola Nacional de Formação e Aperfeiçoamento de Magistrados para promoção de palestras sobre cidadania;
- Termo de Cooperação técnica celebrado com a Secretaria de Estado de Educação para apoio na elaboração pedagógica de cartilhas para estudantes.

IX -DESTAQUE DE RESULTADOS DE AÇÕES E ATIVIDADES:

- 1 - Conquista do Selo Justiça em Números, categoria Ouro, pela segunda vez, concedido pelo CNJ aos tribunais que investem na excelência da gestão da informação;
- 2 - Incremento no quantitativo de eleitores que tiveram seu cadastramento biométrico realizado;
- 3 - Adequação de todos os cartórios eleitorais da Capital para atendimento biométrico.

X – PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES DA PRESIDÊNCIA EM OUTRAS ATIVIDADES:

- Atuação na Comissão de atualização da Carta de Serviços do TRE-RJ;
- Atuação na Equipe Ambiental;
- Atuação na Comissão de Gestão dos Portais da intranet e internet;
- Participação no Grupo de Estudo de Viabilidade Técnica para aprimoramento da Comunicação com o Cliente Interno e Externo;
- Participação no Grupo de Estudo de Viabilidade Técnica para aprimoramento da Central de Atendimento Telefônico;
- Gerência do Projeto "Começar de novo";
- Participação no grupo de apoio ao Comitê Gestor Regional de priorização do 1º grau;
- Participação no grupo de apoio ao à implantação do Sistema Eletrônico de Informações - SEII;
- Participação na Comissão de Concurso Público para provimento de cargos efetivos do TRE-RJ;
- Gestão do Portão da Transparência do TRE-RJ;
- Presidência da Comissão de Memória Eleitoral - CEMEL;
- Participação na Comissão Permanente de Avaliação de Documentos - COPAD;
- Participação na Equipe do Projeto de implementação do Processo Judicial eletrônico no âmbito do 2º grau;
- Participação na Comissão de acompanhamento e funcionamento do Pje - 2º grau;
- Participação, como órgão colaborador, na Comissão Permanente Multidisciplinar de erradicação do sub-registro de nascimento e ampliação do acesso à documentação básica (COESUB);



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO DE JANEIRO

- Gerência da comissão para elaboração de projeto de sistema informatizado de registro e controle de multas eleitorais não satisfeitas no prazo legal e encaminhadas à Procuradoria da Fazenda Nacional.

XI - PRODUTIVIDADE:

PROCESSOS JUDICIAIS

PRODUTIVIDADE - 2017 ASSESSORIA JURÍDICA DA PRESIDÊNCIA						
	Despachos	Decisões	Decisões de Admissibilidade	Votos	Resoluções*	Prestação de informações em HC/MS
Março	67	15	18	1	1	4
Abril	50	22	27	0	1	1
Maio	101	8	37	0	1	0
Junho	80	17	19	0	0	0
Julho	73	10	23	1	0	0
Agosto	80	9	25	0	1	1
Setembro	69	13	19	0	0	3
Outubro	79	18	28	1	0	1
Novembro	54	5	26	1	1	1
Total	653	117	222	4	5	11

*Minutas preparadas integralmente no âmbito da Assessoria Jurídica da Presidência.

PROCESSOS ADMINISTRATIVO

PRODUTIVIDADE - 2017 ASSESSORIA ADMINISTRATIVA DA PRESIDÊNCIA			
	Despachos Administrativos	Processos do CNJ	Processos Administrativos
Março	74	5	2
Abril	159	6	2
Maio	145	3	2
Junho	164	3	2
Julho	142	0	2
Agosto	122	8	1
Setembro	103	1	5
Outubro	135	6	0
Novembro	39	4	0
Total	1.083	106	11

Rio de Janeiro, 29 de novembro de 2017.

Desembargadora **JACQUELINE LIMA MONTENEGRO**
Presidente do TRE-RJ