



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO DE JANEIRO
DIRETORIA-GERAL
COMITÊ DE GESTÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

PROCESSO Nº 2025.0.000001681-0

ATA DE REUNIÃO

Data	07 de agosto de 2025
Início	17:00 h.
Fim	18:30 h.

Nome	Unidade
Michel Marchetti Kovacs	(STI) Presidente
Alberto Carmo de Araújo	(COINF) Membro
Fabiano Freitas Barbosa	(COLOG) Membro
Fabio da Silva Montalvão Melo	(COSEL) Membro
Sonia Maria Moreira	(CSCOR) Membro
Convidados/Ouvintes - Nome	Unidade

1. Pauta

- Monitoramento do Plano de Contratações de Solução de TIC
- Plano de Ação de Gerenciamento de Riscos de TI
- Execução Orçamentária 2025

2. Descrição da Reunião

- **MONITORAMENTO DO PLANO DE CONTRATAÇÕES DE SOLUÇÃO DE TIC:**
As Coordenadorias atualizaram o CGTIC a respeito do andamento das contratações de TIC.
- **PLANO DE AÇÃO DE GERENCIAMENTO DE RISCOS DE TI:** O Secretário de TI informou aos demais membros do Comitê que havia sido aprovado mais cedo, pelo CGovTIC, o Plano de Ação de Gerenciamento de Riscos de TI, conforme documento anexo id. 4595158.
- **EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA 2025:** O Comitê atualizou as informações referentes às despesas de cada unidade, que constavam da proposta orçamentária de 2025, a pedido da SOF, bem como às sobras orçamentárias e custos das contratações. Além disso, foram acertados os remanejamentos necessários, tendo em vista abertura de nova fase de crédito.

3. Pendências

- Não há.

Rio de Janeiro, 07 de agosto de 2025

MICHEL MARCHETTI KOVACS
SECRETÁRIO(A) DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO



Documento assinado eletronicamente em 03/12/2025, às 16:01, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da [Lei 11.419/2006](#).

ALBERTO CARMO DE ARAUJO
COORDENADOR(A) DE INFRAESTRUTURA



Documento assinado eletronicamente em 03/12/2025, às 16:12, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da [Lei 11.419/2006](#).

FABIANO FREITAS BARBOSA
COORDENADOR(A) DE LOGÍSTICA



Documento assinado eletronicamente em 03/12/2025, às 16:38, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da [Lei 11.419/2006](#).

FABIO DA SILVA MONTALVAO MELO
COORDENADOR(A) DE SISTEMAS ELEITORAIS



Documento assinado eletronicamente em 16/12/2025, às 18:42, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da [Lei 11.419/2006](#).

SONIA MARIA MOREIRA
COORDENADOR(A) DE SOLUÇÕES CORPORATIVAS



Documento assinado eletronicamente em 17/12/2025, às 13:52, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da [Lei 11.419/2006](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.tre-rj.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **4595016** e o código CRC **0D8079A4**. No momento só é possível efetuar a verificação de autenticidade através da rede interna do TRE-RJ.

Plano de Gerenciamento de Riscos (Plano de Ação) - Área de Tecnologia da Informação - APÓS REUNIÃO DO CGOVTIC (07.08.2025)



GESTÃO DE RISCOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

PLANO DE AÇÃO DO GERENCIAMENTO DE RISCOS

Escopo: Área de Tecnologia da Informação

Processos abrangidos: Gerir ativos de TIC; Gerir operações; Gerir desenvolvimento e implantação de soluções

Unidades: STI, COINF, CSCOR, COLOG

Atualizado em:

XX/XX/2025

EVENTO DE RISCO	CONTROLE / AÇÃO	UNIDADE RESPONSÁVEL	ATIVIDADE*	SERVIDOR RESPONSÁVEL*	PREVISÃO DE INÍCIO*	PREVISÃO DE TÉRMINO	STATUS	OBSERVAÇÕES
2. Problemas nas contratações e nas execuções dos contratos	1	STI	1. Indicar dois servidores para se dedicarem ao apoio nas contratações de TI	STI	01/12/2024	19/12/2024	CONCLUÍDA	
			2. Analisar sobras de orçamento do PAC 2025	STI	03/11/2025	19/12/2025	NÃO INICIADA	
			3. Inscrever dois servidores em uma capacitação ainda em 2025	STI	01/08/2025	01/10/2025	NÃO INICIADA	
			4. Definir capacitações no PAC 2026 para os servidores	STI	01/10/2025	14/11/2025	NÃO INICIADA	
			5. Indicar os servidores para outros treinamentos e eventos sobre contratações oferecidos pelo Tribunal	STI	Conforme demanda		NÃO INICIADA	
3. Demandas não previstas por serviços digitais	2	STI	1. Analisar a viabilidade orçamentária/financeira para contratação em 2027	STI e DG	01/12/2025	26/02/2026	NÃO INICIADA	
			2. Incluir a contratação na proposta orçamentária de 2027, se viável	STI e SOF	02/03/2026	31/03/2026	NÃO INICIADA	
4. Demanda não planejada de alocação de pessoal técnico e recursos de TI para eventos temporários	3	STI e NUJEI	1. Realizar reuniões mensais com o NUJEI	STI	01/08/2025	19/12/2025	NÃO INICIADA	Registrar as reuniões em processo SEI.
5. Indisponibilidade de rede nas Sedes do Tribunal	4	STI	1. Formalizar o contrato com a empresa vencedora da licitação	DG	21/07/2025	08/08/2025	EM EXECUÇÃO	Contratação instruída no processo SEI 2025.0.000000395-6.
			2. Instalar mecanismo de ativação automática do link secundário	SEREDE	12/08/2025	10/11/2025	NÃO INICIADA	Prazo de ativação pelo Termo de Referência é de D + 100 dias corridos.
6. Indisponibilidade do Data Center	5	STI	1. Finalizar o planejamento da contratação	SEPROD	28/02/2024	22/07/2025	CONCLUÍDA	O contrato atual, vigente até 12/10/2025, não prevê o monitoramento 24x7.
			2. Realizar a licitação	ALICIT	23/07/2025	22/08/2025	EM EXECUÇÃO	A nova contratação está sendo instruída no processo SEI 2024.0.000007855-0
			3. Formalizar o contrato	DG	23/08/2025	10/09/2025	NÃO INICIADA	Deverá ser avaliada a necessidade de adequação das regulamentações que envolvem sobreaviso e segurança da informação, de acordo com os procedimentos envolvidos na execução da contratação.
7. Indisponibilidade de conexão de rede nos cartórios e nas unidades administrativas	6	STI e SSG	1. Apresentar proposta de padronização de infraestrutura de rede às unidades envolvidas	SEREDE	01/08/2025	29/08/2025	NÃO INICIADA	A padronização deve buscar adequar a infraestrutura de rede ao novo serviço de link de dados.
			2. Analisar e ajustar a proposta encaminhada pela SEREDE	SEMANT, SESPEQ e SEREDE	01/09/2025	31/10/2025	NÃO INICIADA	
			3. Avaliar a necessidade de ajustes contratuais e os impactos orçamentários/financeiros para a implantação da padronização definida, no âmbito de cada unidade.	SEMANT, SESPEQ e SEREDE	01/11/2025	20/12/2025	NÃO INICIADA	
			4. Ajustar os contratos e propor novas contratações no PCA, se necessário.	SEMANT, SESPEQ e SEREDE	2026	2026	NÃO INICIADA	
7. Indisponibilidade de conexão de rede nos cartórios e nas unidades administrativas	7	STI e SSG	1. Realizar reunião com as unidades envolvidas para discutir a viabilidade de alinhamento na elaboração de agenda de visitas técnicas preventivas e identificação dos custos envolvidos.	SEMANT, SESPEQ e SEREDE	01/10/2025	31/10/2025	NÃO INICIADA	O objetivo desse alinhamento é o de otimizar a identificação de possíveis falhas, sugerir e executar melhorias na infraestrutura das unidades.
			2. Criar modelo de processo SEI de acompanhamento e base de conhecimento para registrar e acompanhar as vistorias e providências tomadas por cada unidade, com inclusão dos relatórios de cada equipe para cada unidade visitada e manifestação da unidade visitada.	COINF	01/08/2025	31/10/2025	NÃO INICIADA	

Plano de Gerenciamento de Riscos (Plano de Ação) - Área de Tecnologia da Informação - APÓS REUNIÃO DO CGOVTIC (07.08.2025)

7. Indisponibilidade de conexão de rede nos cartórios e nas unidades administrativas	8	Instalação de links em duplicidade e com ativação automática para todos os cartórios e unidades administrativas	STI	1. Formalizar o contrato com a empresa vencedora da licitação	DG	21/07/2025	08/08/2025	EM EXECUÇÃO	Contratação instruída no processo SEI 2025.0.000000395-6.
				2. Instalar links secundários nos cartórios e unidades administrativas	SERED	12/08/2025	19/12/2025	NÃO INICIADA	O prazo de ativação pelo Termo de Referência é de D + 100 dias corridos, porém, pode haver uma interrupção nos trabalhos devido a mudança para o edifício Sulacap, então estamos considerando que isto deve ser feito até o final do exercício de 2025.
9. Perda de pessoal técnico especialista sem reposição	9	Programa de pós-graduação e certificações profissionais para servidores de apoio especializado de TI	SGP	1. Elaborar, em conjunto com a SGP/CDESC, minuta do "Edital de Pós Graduação e Certificações de TI"	STI/SGP	25/11/2024	16/04/2025	CONCLUÍDA	
				2. Aprovar a minuta do Edital	CGovTIC	17/04/2025	13/05/2025	CONCLUÍDA	
				3. Publicar o Edital do Programa de Pós-Graduação e Certificações de TI	CDESC	04/06/2025	04/06/2025	CONCLUÍDA	
9. Perda de pessoal técnico especialista sem reposição	10	Conversão de cargos administrativos/judiciários para apoio especializado de TI	SGP, STI	1. Verificar a possibilidade de alocar alguns dos cargos que estão em aprovação no congresso para a STI	SGP	01/08/2025	31/07/2026	NÃO INICIADA	A conversão de cargos visa equalizar e recompor a força de trabalho de TI conforme definição de quantitativo mínimo de servidores de TI definido pela resolução da ENTIC-JUD do CNJ. A possibilidade de implantação do controle será avaliada mediante estudo de viabilidade.
				2. Verificar a possibilidade de abertura de vagas e conversão de cargos para a STI, de servidores que estão cedidos para outros órgãos	SGP	01/08/2025	19/12/2025	NÃO INICIADA	
10. Obsolescência da tecnologia de sistemas legados	11	Alerta sobre necessidade de atenção a sistemas legados, para análise de priorização pelo CGOVTIC	STI	1. Levantar os sistemas legados que necessitam de atualização	CSCOR	01/08/2025	31/08/2025	NÃO INICIADA	
				2. Enviar listagem à DG para inclusão no backlog de projetos do CGOVTIC	STI	01/09/2025	30/09/2025	NÃO INICIADA	
11. Obsolescência da tecnologia de infraestrutura de TI (software e hardware)	12	Contratação de técnicos de nível 3 de infraestrutura para auxiliar na implantação das soluções de infraestrutura	STI	1. Analisar a viabilidade orçamentária/financeira para contratação em 2026	STI e COINF	01/09/2025	19/12/2025	NÃO INICIADA	Existe a possibilidade de uso do orçamento de cibersegurança de 2026 para a contratação de alguns analistas de cibersegurança que possam também dar apoio na instalação das soluções, o que poderia desonerar os servidores de infraestrutura de algumas atividades. Todavia, precisamos avançar com a execução orçamentária de 2025, para verificar se podemos adiantar alguma licitação prevista em 2026, liberando assim orçamento de 2026.
				2. Iniciar processo de contratação, se for viável	STI e COINF	06/04/2026	30/11/2026	NÃO INICIADA	
12. Desenvolvimento colaborativo da JE	13	Realização da indicação, sempre que possível, de servidores de TI para participar de projetos colaborativos do TSE e outros TREs com o apoio da Alta Gestão	STI	1. Indicar à Alta Gestão servidores da STI para participar de projetos colaborativos, informando os impactos (positivos e negativos) aos trabalhos internos	STI	Quando for demandado por TSE ou outros TREs	Quando for demandado por TSE ou outros TREs	SOBRESTADA	

* Caso o controle ou ação a ser implementado(a) seja muito simples ou não haja necessidade de desdobramento em atividades, o preenchimento das colunas marcadas com * (atividade, servidor responsável e previsão de início) pode ser dispensado.

NÃO INICIADA
EM EXECUÇÃO
SOBRESTADA
NÃO EXECUTADA
CONCLUÍDA