



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO DE JANEIRO
DIRETORIA-GERAL
COMITÊ DE GESTÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

PROCESSO Nº 2021.0.000011159-1

ATA DE REUNIÃO

Data	21 de maio de 2021
Início	14:00h
Fim	15:30h

Nome	Unidade
Michel Marchetti Kovacs	(STI) Presidente
Alberto Carmo de Araújo	(COINF) Membro
Fabiano Freitas Barbosa	(COLOG) Membro
Fabio da Silva Montalvão Melo	(COSEL) Membro
Sonia Maria Moreira Goldzweig	(CSCOR) Membro

1. Pauta

- AUDITSE
- PAC – Levantamento de cursos de Governança de TI e Planejamento de Contratações de Soluções de TIC
- Processo de priorização de Soluções de TIC
- Espaço no Zimbra
- Proposta de alteração no IA90
- Orçamento 2021
- Notebooks em desuso
- Monitoramento das Contratações de TIC
- Equipamentos dos Cartórios Eleitorais

2. Descrição da Reunião

- **AUDITSE:** Conforme informado pela Sonia (CSCOR) a implantação do Sistema de Auditoria (AUDITSE) está em andamento e a previsão é que esteja liberado na próxima semana para os testes pelos usuários da SAU -Secretaria de Auditoria.
- **PAC – LEVANTAMENTO DE CURSOS:** SEDCOR enviou e-mail à STI para envio de formulários preenchidos com propostas para a realização de 2 cursos previstos no PAC 2021, a saber:
 - Fundamentos de Governança de TI
 - Planejamento de Contratações de Soluções de TI

A SEDCOR informou também que não temos prazo para enviar as propostas, mas que, para não acumularem todos os cursos previstos no final do ano, seria ideal que fossem realizados até final de agosto.

O CGTIC definiu um prazo interno de duas semanas para levantamento de propostas e posterior análise da viabilidade/qualidade (conteúdo, carga horária, vagas, etc) dos cursos oferecidos pelas diversas empresas.

- **PROCESSO DE PRIORIZAÇÃO DE SOLUÇÕES DE TIC:** Sonia (CSCOR) solicitou ao Michel (STI) uma reunião com a SEDPRO/CPLAN e a ASSEDG para alinhar as atividades do Processo de priorização de demandas de sistemas, pois é preciso alterar a base de conhecimento do SEI sobre o processo correspondente às solicitações de desenvolvimento e implantação de sistemas.

Informou que já fez um contato inicial com a Marcia Moraes (ASSEDG) e sugeriu que nos processos sobre o assunto a SEDPRO coloque a lista das 5 ou 10 demandas priorizadas pelo CGovTIC e não somente os dados da demanda em questão, como vem sendo feito.

Michel (STI) ficou de marcar uma reunião de alinhamento com as unidades envolvidas.

- **AUMENTO DO ESPAÇO DO ZIMBRA:** Michel (STI) informou que havia uma solicitação do Vice-presidente, em um processo SEI, para aumento do espaço do Zimbra para as Zonas Eleitorais e que isto havia se tornado necessário tendo em vista que, com o atendimento online dos eleitores, os cartórios necessitavam de mais envio e recebimento de arquivos anexados.

Alberto informou que a SEPROD estava fazendo um estudo para verificar em quanto poderá ser aumentado e fará o aumento assim que concluído o estudo.

• **PROPOSTA DE ALTERAÇÃO DO IA90:** Alberto (COINF) apresentou proposta de alteração do IA90 - Indicador de Apoio do Indicador Estratégico IE31 - tendo em vista que alguns sistemas que estão listados para serem acompanhados pelo indicador foram substituídos (por ex. SADP, DJE) e, consequentemente, a fórmula do indicador precisa ser revista.

O Comitê concordou com a proposta de manter o correio eletrônico e intranet, e incluir o SEI nas medições do IE31, e sugeriu ainda acrescentar o Sistema de Agendamento.

• **ORÇAMENTO 2021:** Foi solicitado pelo Comitê que o Michel (STI) verificasse com a SOF, na próxima reunião de Gestores, quais as disponibilidades após os remanejamentos e o empenho para atendimento da contratação do Datacenter, tendo em vista a existência de:

- ARP (ata de registro de preços) de micros com disponibilidade a ser solicitada de R\$ 1.359.774,70.
- 32GB de memória RAM para os dois equipamentos de firewall - licitação - R\$ 163.378,61.

• **NOTEBOOKS EM DESUSO:** Está sendo feito pela COLOG um levantamento junto às ZEs sobre a existência de notebooks HP PROBOOK 4430S que não estão sendo utilizados, para recolhimento e posterior instalação do HD SSD 240GB com a imagem do Windows 10, para atendimento das diversas solicitações de notebooks para acesso remoto dos servidores .

• **MONITORAMENTO DAS CONTRATAÇÕES DE TIC:** As Coordenadorias atualizaram o CGTIC sobre o andamento das contratações previstas no Plano de Contratações de Soluções de TIC.

• **EQUIPAMENTOS DOS CARTÓRIOS ELEITORAIS:** Fábio (COSEL), sugeriu uma campanha junto às Zonas Eleitorais para que os computadores dos cartórios fossem ligados para testes e atualização. Lembrou que existem várias atualizações automáticas de sistemas e softwares de segurança; que equipamentos sem uso por muito tempo têm maior risco de apresentar problemas; que com essa medida de ligar o equipamento, eventuais problemas apresentados nos computadores já poderão ser verificados e resolvidos pela STI; que dessa forma serão minimizados os problemas quando ocorrer o retorno ao trabalho presencial no Tribunal.

Sugeriu, ainda, a publicação de um aviso da COSEL com instruções e recomendações de que os equipamentos das ZE's e das Centrais de Atendimento ao Eleitor (CAE's) sejam ligados sempre que possível, ou pelo menos uma vez por mês. O Comitê concordou com as sugestões e com a publicação do aviso.

3. Pendências

- Não há.

Rio de Janeiro, 21 de maio de 2021

FABIO DA SILVA MONTALVAO MELO
COORDENADOR(A) DE SISTEMAS ELEITORAIS



Documento assinado eletronicamente em 28/05/2021, às 18:11, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da [Lei 11.419/2006](#).

FABIANO FREITAS BARBOSA
COORDENADOR(A) DE LOGÍSTICA



Documento assinado eletronicamente em 29/05/2021, às 10:09, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da [Lei 11.419/2006](#).

MICHEL MARCHETTI KOVACS
SECRETÁRIO(A) DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO



Documento assinado eletronicamente em 29/05/2021, às 14:55, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da [Lei 11.419/2006](#).

SONIA MARIA MOREIRA GOLDZWEIG
COORDENADOR(A) DE SOLUÇÕES CORPORATIVAS



Documento assinado eletronicamente em 25/06/2021, às 13:49, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da [Lei 11.419/2006](#).

ALBERTO CARMO DE ARAUJO
COORDENADOR(A) DE INFRAESTRUTURA



Documento assinado eletronicamente em 12/07/2021, às 12:25, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da [Lei 11.419/2006](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.tre-rj.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **1756534** e o código CRC **11E4E997**. No momento só é possível efetuar a verificação de autenticidade através da rede interna do TRE-RJ.
