



**TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO DE JANEIRO**  
**DIRETORIA-GERAL**  
**COMITÊ DE GESTÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**

PROCESSO Nº 2021.0.000011159-1

**ATA DE REUNIÃO**

<b>Data</b>	23 de agosto de 2021
<b>Início</b>	17:00h
<b>Fim</b>	19:00h

<b>Nome</b>	<b>Unidade</b>
Michel Marchetti Kovacs	(STI) Presidente
Alberto Carmo de Araújo	(COINF) Membro
Fabiano Freitas Barbosa	(COLOG) Membro
Fabio da Silva Montalvão Melo	(COSEL) Membro
Sonia Maria Moreira Goldzweig	(CSCOR) Membro
<b>Convidados/Ouvintes - Nome</b>	<b>Unidade</b>
Luciana de Andrade Lima Hazin Lamego	(STI) Assistente de Planejamento

## 1. Pauta

- Plano Anual de Contratações 2022

- Suporte ao Plenário
- Distribuição de Webcams
- Monitoramento do Plano de Contratações de Solução de TIC
- Monitoramento das Ações/Projetos do PDTIC

## 2. Descrição da Reunião

• **PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES 2022:** Considerando que o preenchimento de planilha da SAD deverá ser feita até 31/08/2021, foi marcada a avaliação pelo CGTIC em reunião específica a ser realizada na próxima quinta-feira, dia 26/08 às 16h. As UGRs devem levar as planilhas já preenchidas para análise.

• **SUORTE AO PLENÁRIO:** O Comitê discutiu sobre a necessidade de suporte presencial da TI para as sessões plenárias, dado que o Presidente e o Corregedor voltaram a participar das sessões de forma presencial, e existe a possibilidade de outros membros voltarem também ao presencial em breve.

Ficou acertado que ficaria a cargo da SESPEQ ligar os equipamentos antes do início da sessão para verificar o funcionamento dos mesmos e que a SESOPE prestaria o suporte durante a realização da sessão.

• **DISTRIBUIÇÃO DE WEBCAMS:** Fabiano, COLOG, informou que foi iniciada a distribuição de 2 webcams, por unidade, em um primeiro momento. Ficou decidido que os pedidos adicionais deveriam ser consolidados pelas Secretarias e encaminhados, primeiramente, para aprovação da DG. Posteriormente, seguiriam para o atendimento pela STI.

• **MONITORAMENTO DO PLANO DE CONTRATAÇÕES DE SOLUÇÃO DE TIC:** As Coordenadorias atualizaram o CGTIC sobre o andamento das contratações previstas no Plano de Contratações de Solução de TI, com destaque para as seguintes:

- **Aquisição NOTEBOOKS** - Encaminhado para análise da ASJURI. Solicitar acompanhamento pelo Tárccio, tendo em vista a possibilidade de aquisição com pagamento ainda este ano.
- **Conservação de Urnas** - SEI 2020.0.000011792-5 - solicitar a agilização do andamento do processo, tendo em vista a necessidade de iniciar a conservação das urnas no início de setembro.

• **MONITORAMENTO DAS AÇÕES/PROJETOS DO PDTIC:** As Coordenadorias atualizaram o CGTIC sobre o andamento das ações/projetos constantes no PDTIC, com destaque para:

- Projeto de **Implantação do Outsourcing nas Zonas Eleitorais da Capital** - Implantação seguindo conforme previsto no PDTIC. 97,96% do projeto executado até 23/08 (48 de 49 ZEs).

## 3. Pendências

- Não há.

Rio de Janeiro, 23 de agosto de 2021

**MICHEL MARCHETTI KOVACS**

**SECRETÁRIO(A) DE INFORMÁTICA**

Documento assinado eletronicamente em 26/08/2021, às 16:10, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da [Lei 11.419/2006](#).

---

**FABIANO FREITAS BARBOSA  
COORDENADOR(A) DE LOGÍSTICA**

Documento assinado eletronicamente em 26/08/2021, às 16:15, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da [Lei 11.419/2006](#).

---

**ALBERTO CARMO DE ARAUJO  
COORDENADOR(A) DE INFRAESTRUTURA**

Documento assinado eletronicamente em 26/08/2021, às 21:58, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da [Lei 11.419/2006](#).

---

**SONIA MARIA MOREIRA GOLDZWEIG  
COORDENADOR(A) DE SOLUÇÕES CORPORATIVAS**

Documento assinado eletronicamente em 13/09/2021, às 14:34, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da [Lei 11.419/2006](#).

---

**FABIO DA SILVA MONTALVAO MELO  
COORDENADOR(A) DE SISTEMAS ELEITORAIS**

Documento assinado eletronicamente em 17/09/2021, às 16:12, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da [Lei 11.419/2006](#).

---



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.tre-rj.jus.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.tre-rj.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **1912035** e o código CRC **C53CEF3B**. No momento só é possível efetuar a verificação de autenticidade através da rede interna do TRE-RJ.

---