



**TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO DE JANEIRO**  
**DIRETORIA-GERAL**  
**COMITÊ DE GESTÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**

PROCESSO Nº 2021.0.000011159-1

**ATA DE REUNIÃO**

<b>Data</b>	29 de abril de 2021
<b>Início</b>	16:00h
<b>Fim</b>	18:30h

<b>Nome</b>	<b>Unidade</b>
André dos Santos Sant'Anna	(STI) Presidente
Alberto Carmo de Araújo	(COINF) Membro
Fabiano Freitas Barbosa	(COLOG) Membro
Fabio da Silva Montalvão Melo	(COSEL) Membro
Sonia Maria Moreira Goldzweig	(CSCOR) Membro

<b>Convidados / Ouvintes</b>	<b>Unidade</b>
Paulo Roberto Spezanes Monnerat	(SEPREL)
Michel Marchetti Kovacs	(SEIMPA)

# 1. Pauta

- Adesão ao convite do TRE-PA para participar de licitação em SRP para contratação de solução integrada de colaboração e comunicação corporativa, em ambiente de nuvem – Google Workspace
- Siga-me na SECVOT
- Urnas Eletrônicas
- EPIs
- Levantamento de Governança do TCU
- Portal da Transparência
- PIE
- Atas do PDTIC
- Workshops do PEI
- ENTIC-JUD
- Suporte ao Sistema SIEL
- Contratações
- Tecnologia 3G/4G
- PJE Mídias
- Windows 10
- Atas CGTIC

## 2. Descrição da Reunião

- **ADESÃO AO CONVITE DO TRE-PA PARA CONTRATAÇÃO GOOGLE WORKSPACE:**  
André informou ter enviado à DG despacho favorável no processo 2021.0.000018208-1, que trata de convite do TRE-PA para participação de licitação em SRP para contratação de solução integrada de colaboração e comunicação corporativa, em ambiente de nuvem – Google Workspace, e que a DG havia autorizado a participação do TRE-RJ na referida licitação. Informou ainda que iria enviar ofício ao TRE-PA com os Estudos Técnicos Preliminares, conforme solicitação feita por aquele Regional.
- **SIGA-ME:** André informou que a Adriana DG havia solicitado que a SECVOT/COSEL configurasse a opção de “Siga-me” nos telefones de contato da seção, considerando as eleições comunitárias em andamento.

- **URNAS ELETRÔNICAS**: André informou que a Adriana, DG, havia participado de reunião de DGs e que havia comunicado que as novas urnas eletrônicas iriam ser enviadas pelo TSE no final do ano, e que ainda não há em número suficiente para substituir todas as urnas de 2009.
- **EPI'S**: André informou ainda que a DG havia comunicado a todos os TREs sobre a necessidade de serem incluídos no orçamento de eleição (2022) os Equipamentos de Proteção Individual (EPI's), o que geraria um maior custo.
- **LEVANTAMENTO DE GOVERNANÇA DO TCU**: André informou que haverá este ano o Levantamento de Governança do TCU, a partir de 11/05, e pediu a Luciana para já procurar o material do último questionário respondido, para que sirva de auxílio no preenchimento do próximo questionário.
- **PORTAL DA TRANSPARÊNCIA**: André informou que a DG havia solicitado atualizações no Portal da Transparência no site internet devido às cobranças do CNJ e TCU, inclusive com informações do CGTIC, como as atas de reuniões, por exemplo, o que poderia demandar a exportação das atas relativas ao ano de 2021 oriundas de processo no SEI do CGTIC. Luciana ficou de ver posteriormente com o Gustavo, SEINTE.

André pediu que nas próximas atas Luciana se registrasse como “ouvinte” para não haver a necessidade de assinatura.

André solicitou a Luciana que fosse revisto o link “Governança e Gestão de TIC” no Portal da Transparência para verificar se estava tudo ok, inclusive a parte de Estudos Preliminares, que constava em dois lugares diferentes, bem como os Planos Orçamentários.

- **PIE**: André alertou também que em maio começariam os trabalhos de planejamento relativos ao PIE e que todos deveriam ficar atentos às propostas de atividades/datas/prazos.
- **ATAS DO PDTIC**: Luciana informou ter criado um bloco de assinatura no SEI para as atas do PDTIC, mas que não havia feito ainda a inclusão das atas. André compartilhou a tela, para mostrar como fazer a inclusão, permitindo assim que todos pudessem assinar as atas.
- **WORKSHOPS DO PEI**: André informou da alteração das datas dos workshops do PEI a serem realizados na semana seguinte. Comentou que na segunda-feira dia 03/05 haveria uma reunião com a participação dele, enquanto Secretário, e mais um servidor da STI. Perguntou então se Luciana poderia participar, no que ela concordou. Em relação à outra reunião com todos os demais integrantes da STI, iria acontecer na quinta-feira, dia 06/05.
- **ENTIC-JUD**: André solicitou que Luciana incluísse despacho em processo no SEI com indicação do nome dela para participação no GT da ENTIC-JUD coordenado pelo TSE. Luciana falou que iria incluir o despacho. Além disso, Luciana informou que já estava analisando o Plano de Trabalho apresentado pelo GT, e repassado para ela pela Suzana, CPLAN, e que algumas das ações talvez devessem entrar no PDTIC que está em construção.
- **SUORTE AO SISTEMA SIEL**: Fabio solicitou ao André a permissão para que o Monnerat, SEPREL, entrasse na reunião para esclarecer sobre a questão do suporte ao Sistema SIEL. Sonia também aproveitou para solicitar a presença do Michel, SEINTE, que poderia contribuir com alguma sugestão, no que o André concordou.

O Monnerat então expôs o problema que deverá impactar muito os trabalhos de suporte na SEPREL, tendo em vista que o Sistema SIEL havia sido nacionalizado e com isso, havia tido muitas alterações nas regras de acesso. Com estas novas regras, o TSE já estava prevendo muitos problemas, muita demanda de suporte, principalmente relativos à autenticação para acesso ao sistema (via Certificado Digital).

Michel sugeriu que o acesso ao sistema fosse liberado em “ondas”, ou seja, determinado grupo de magistrados poderia acessar o sistema e posteriormente outros grupos iriam acessando aos poucos, evitando-se o acúmulo de chamados.

Monnerat fez a sugestão de primeiramente ser acionada a VPCRE e posteriormente, a STI (através de chamado aberto pela CRE), porém existiria o problema de alguns juízes eleitorais ligarem diretamente para a SEPREL (seja por telefone, seja por whatsapp) e nesse caso teria que se encontrar alguma solução.

André sugeriu que fosse discutido com a VPCRE a possibilidade de se fazer algum tipo de convênio com os outros Tribunais, principalmente o TJ, para que as áreas de TI deles pudessem dar este suporte inicial das configurações necessárias para o acesso ao sistema, como *driver* do *token* do certificado digital, no que o Fabiano e os demais concordaram.

Por fim, após algumas deliberações, ficou decidido que a SEPREL então se reuniria com a VPCRE para propor:

1. convênio com o TJ e demais Tribunais para que as áreas de TI se responsabilizem pelo suporte às configurações básicas do computador/dispositivo para acesso ao sistema;
2. liberação do acesso ao SIEL em “ondas”, ou seja, para grupos específicos de magistrados e aos poucos;
3. que o Corregedor faça uma orientação para que juízes eleitorais e/ou assessores procurem inicialmente a VPCRE para o suporte, e nunca diretamente a STI;
4. que a própria VPCRE proceda à abertura de chamado na STI, caso necessário.

● **CONTRATAÇÕES**: Fabiano atualizou a situação das contratações sob sua responsabilidade (Webcam, Outsourcing, Microcomputadores, Notebooks, Memórias para Notebooks).

Fabiano informou quais haviam sido as especificações técnicas que ele havia definido para os Notebooks, mas que estava em dúvida em relação ao tamanho das telas. Após algumas deliberações, todos concordaram que entre 14” e 15,6” estaria bom.

● **TECNOLOGIA 3G/4G**: Albeto informou o andamento da contratação/implementação das tecnologias 3G e 4G para acesso à internet.

● **PJE MÍDIAS**: Alberto informou ter entrado no site do CNJ para buscar informações sobre o PJE Mídias e observou que para fazer a instalação seria necessário estar cadastrado para acesso ao portal, e que para se cadastrar, seria preciso que o administrador regional fizesse concessão de acesso no SCA Corporativo do CNJ, que faz o controle dos acessos. No nosso caso, o administrador regional é a CRE do TJ mas não havia um telefone de contato. Falou ainda que havia enviado um e-mail para a VPCRE questionando se teriam conhecimento dos procedimentos para pedir concessão de acesso, ou alguém que pudesse ajudar.

André informou que havia alguém na Presidência que seria responsável por conceder os acessos ao CNJ. Alberto ficou de verificar.

● **WINDOWS 10**: Alberto informou ao Fabiano que o Messias já estava trabalhando para finalizar o espelho para instalação do Windows 10 em notebook HP.

● **ATAS**: André solicitou ao Michel, que estava presente na reunião, que acessasse o bloco de assinatura no SEI que continha as Atas do CGTIC para que ele assinasse as atas das reuniões que havia participado como substituto na CSCOR.

### 3. Pendências

- Não há.

Rio de Janeiro, 05 de maio de 2021

---

**ANDRE DOS SANTOS SANT ANNA**  
**SECRETÁRIO(A) DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**



Documento assinado eletronicamente em 06/05/2021, às 11:45, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da [Lei 11.419/2006](#).

---

**FABIANO FREITAS BARBOSA**  
**COORDENADOR(A) DE LOGÍSTICA**



Documento assinado eletronicamente em 17/05/2021, às 09:31, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da [Lei 11.419/2006](#).

---

**MICHEL MARCHETTI KOVACS**  
**ANALISTA JUDICIÁRIO**



Documento assinado eletronicamente em 17/05/2021, às 14:16, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da [Lei 11.419/2006](#).

---

**ALBERTO CARMO DE ARAUJO**  
**COORDENADOR(A) DE INFRAESTRUTURA**



Documento assinado eletronicamente em 17/05/2021, às 20:07, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da [Lei 11.419/2006](#).

---

**FABIO DA SILVA MONTALVAO MELO**  
**COORDENADOR(A) DE SISTEMAS ELEITORAIS**



Documento assinado eletronicamente em 18/05/2021, às 18:19, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da [Lei 11.419/2006](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.tre-rj.jus.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.tre-rj.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **1708258** e o código CRC **83BD4FB9**. No momento só é possível efetuar a verificação de autenticidade através da rede interna do TRE-RJ.