



**TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO DE JANEIRO**  
**SECRETARIA DE GESTÃO DE PESSOAS**  
**COMITÊ GESTOR LOCAL DE ATENÇÃO INTEGRAL À SAÚDE**  
**CGLAIS**

PROCESSO Nº 2019.0.000045115-0

**ATA DA III REUNIÃO**

|               |            |
|---------------|------------|
| <b>Data</b>   | 13/08/2020 |
| <b>Início</b> | 11h        |
| <b>Fim</b>    | 12h        |

**1. Participantes:**

|                                   |   |
|-----------------------------------|---|
| <b>Membros:</b>                   |   |
| RENATA MOTTA GERONIMI             | Coordenadora do CGLAIS e titular da SGP   |
| GISELE GONELI DE LACERDA          | Titular da CSINT  |
| ANDREA RIBEIRO BAPTISTA           | Titular da SEATES   |
| GUILHERME RODRIGUES BAPTISTA      | Analista Judiciário Apoio Especializado - Especialidade Médico do Trabalho                      |
| PEDRO GUIMARAES DE BARROS         | Analista Judiciário Apoio Especializado - Especialidade Psicólogo                               |
| ELAYNE DA SILVA BESERRA FERNANDES | Analista Judiciário Apoio Especializado - Especialidade Assistente Social                       |
| RAPHAEL AUGUSTO PEREIRA DE AMORIM | Servidor representante da Secretaria do Tribunal, eleito por votação direta entre os servidores |
| NAIR DE MORAES MASSON             | Servidora representante das Zonas Eleitorais, eleita por votação direta entre os servidores     |
| <b>Convidados:</b>                |   |
| Elisa Maria Eulalio Perpetuo      | Assistente (CSINT)  |
| Alan de Freitas Rosetti           | Assistente de Planejamento (SGP)  |

**2. Pauta:**

- Acompanhamento do Plano de Atenção Integral à Saúde dos servidores do TRE/RJ

**3. Descrição da reunião:**

A III Reunião do Comitê Gestor de Saúde, realizada por videoconferência, foi aberta pela Secretária de Gestão de Pessoas, Renata Geronimi, parabenizando a SEATES pelo trabalho realizado na Jornada de Saúde, realizada em agosto, com grande receptividade por partes dos servidores do TRE/RJ. Na sequência, passou-se ao acompanhamento das ações constantes do *Plano de Atenção Integral à Saúde dos Servidores do Tribunal Regional Eleitoral do Rio de Janeiro*.

**3.1 – VACINAÇÃO**

Preliminarmente, a SGP, Renata Geronimi, relata que houve deliberação anterior no sentido da postergação da *campanha de vacinação* para 2021, por razões orçamentárias, e, ainda, que foi proposto à Administração um *Programa de Convênios*, com a finalidade de ofertar benefícios aos servidores mediante parcerias do TRE com terceiros. Dentre as parcerias, seriam priorizadas Clínicas de Vacinação, com oferta de valores diferenciados, fazendo frente a um dos achados detectados no EPS, qual seja, a desatualização das vacinas entre os servidores do Tribunal.

A Assistente Social, Elayne Fernandes, pondera que o SUS deveria ser prestigiado, na medida em que já pagamos pelo serviço e alega que tem se mostrado eficiente.

A Chefe da SEATES, Andrea Ribeiro, opina pelo sistema misto, alertando que o SUS eventualmente restringe a vacinação para grupos específicos e que a Clínica supriria a oferta deficitária do SUS. Elayne sugere que sejam realizadas ações educacionais em saúde, com informações, esclarecimentos e sensibilização dos servidores em relação à vacinação; a Coordenadora de Atenção Integral à Saúde, Gisele Goneli, informa que divulgará um artigo sobre o tema; e Andrea buscará um modelo da carteira de vacinação do SUS, para que seja do conhecimento dos servidores.

O representante dos servidores lotados em Cartório Eleitoral, Raphael Amorim, opina, também, pelo sistema misto, relatando que já esteve 2 vezes no SUS e não conseguiu se vacinar, por não estar inserido nos grupos das campanhas de vacinação. Renata finaliza que um sistema complementa outro e que o modelo misto seria o ideal, o que foi acompanhada por todos.

**3.2 – APLICATIVO DE PAUSA LABORAL**

Raphael entende que o aplicativo de pausa laboral atrapalha, pois trava o computador a todo momento; e Andrea explica que há a possibilidade de configurar o programa para alterar o período de pausa laboral, que está pré-configurado para pausar o computador a cada 50 minutos.

Deliberou-se para fazer uma nova divulgação do aplicativo, esclarecendo as questões de configuração.

A avaliação do aplicativo ficará para 2021.

**3.3 – AVALIAÇÃO DO AMBIENTE DE TRABALHO**

O tema será retomado quando houver a volta ao trabalho presencial.

**3.4 – CAPACITAÇÃO**

Andrea esclarece que a proposta da capacitação, por envolver visitação e treinamento *in loco*, somente será possível quando do retorno ao trabalho presencial.

**3.5 – EPS**

A retomada dos Exames periódico de saúde está condicionada ao retorno do trabalho presencial.

**3.6 – EPS – ANÁLISE DOS RELATÓRIOS DO EPS E TOMADA DE PROVIDÊNCIAS**

Quanto ao EPS, realizado em projeto-piloto com os servidores da SGP, Renata destaca que analisou o relatório na condição de gestora da unidade cujos servidores realizaram os exames, tendo observado que o foco do documento girou em torno de questões relacionadas com o ambiente e com as relações de trabalho.

No tocante às questões relacionadas à saúde física, dois fatores se destacaram: o sobrepeso e a desatualização da vacinação dos servidores.

Renata propõe a priorização das questões relacionadas à saúde física, questionando ao CGLAIS se todos estão de acordo com a proposta do *Programa de Convênios* e da parceria com algum programa de educação alimentar nos moldes do *Vigilantes do Peso*.

O Psicólogo, Pedro Barros, relata que cada Tribunal tem seu critério para a aplicação do EPS e que, no âmbito deste Regional, está sendo aplicado em uma unidade por vez, de modo a se realizar uma varredura setorial, transformando-se o EPS em valiosa fonte de informação para o Relatório do ambiente de trabalho.

Gisele discorre sobre os 5 tipos de doença que mais causam afastamentos do trabalho, destacando a natureza psicossomática de muitas delas. Complementa que é possível que os sintomas físicos tenham origem em algum transtorno mental e que o tratamento englobaria monitorar as relações de trabalho para minimizar o sofrimento psíquico dos servidores, pois as relações de trabalho têm influência nas manifestações físicas do corpo.

Elayne corrobora o posicionamento da Gisele e esclarece que o relatório social busca apreender as percepções do servidor. Reforça que há várias doenças causadas pelo *stress* no trabalho e os fatores estressores do ambiente de trabalho influenciam a saúde dos trabalhadores, pois as pessoas experimentam o sofrimento de maneira diferente. O resultado do EPS sinaliza que devemos priorizar um setor na avaliação do ambiente de trabalho.

Andrea relata que as doenças carregam um peso emocional, sendo importante saber direcionar as ações. Dentro dessa leitura, Gisele pontua que, quando forem realizadas ações do prêmio de qualidade de vida, sejam observadas ações de ordem física relacionadas às de ordem psicológica. Enfatiza que essa vinculação e esse olhar são necessários, pois não adianta dispor dos melhores aparelhos ergonômicos, se a causa da dor for de origem emocional.

Andrea recorda que estava previsto para antes da pandemia uma palestra com psicólogo do TRF, especialista em assédio moral, e que, quando retornarmos ao trabalho presencial, será retomada a tentativa de se viabilizar essa palestra.

Quanto ao programa dos Vigilante do Peso, Elayne relata que já houve uma ação no passado com os Vigilantes e que não funcionou bem. Gisele aduz que se trata de outro momento, pois é uma iniciativa com foco na pandemia, considerando que as pessoas estão confinadas em casa, ansiosas, e, muitas vezes, alimentando-se de forma errada. A obesidade é fator de risco para COVID e, ainda, seria uma forma de socialização. As reuniões seriam virtuais e a adesão ao programa facultativa, não gerando custos para o TRE.

### 3.7 – JORNADA DE SAÚDE

Missão cumprida, com êxito.

### 3.8 – DATAS COMEMORATIVAS EM SAÚDE

Foi relatado que estão em produção artigos para serem publicados.

### 3.9 – RELATÓRIOS ESTATÍSTICOS DE AFASTAMENTO

Foram publicados os relatórios no portal da SGP.

### 3.10 – CAPACITAÇÃO

Não houve novidades e a Andrea buscará oportunidade de capacitação virtual.

### 3.11 – PRONTUÁRIO MÉDICO ELETRÔNICO

Gisele encaminhou à Andrea modelo de edital do STF referente a prontuário médico eletrônico, para análise acerca da contratação do sistema, do suporte e dos custos. Foi ponderado que o ideal seria que a STI desenvolvesse o sistema. Todavia, concluiu-se que a alta demanda da STI inviabiliza a proposta.

Por fim, enfatizou-se a necessidade de verificar o custo do projeto e a questão da segurança dos dados. Renata propõe, ainda, que sejam realizadas tratativas com a equipe do SEI Fase II, responsável pela gestão documental, para debater as questões de sigilo.

Ações acordadas na reunião de hoje:

1. Incentivo à utilização do programa pausa laboral;
2. Publicação de artigos para esclarecimentos e incentivo a vacinação;
3. Dar prosseguimento à parceria com programa de educação alimentar e contato com o Vigilantes do peso;
4. Pesquisar capacitação virtual; e
5. Pesquisa e análise do prontuário médico eletrônico.

O CGLAIS deliberou pela realização da **IV Reunião em 3 de novembro**.

Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada.

Rio de Janeiro, 1º de julho de 2020

**RENATA MOTTA GERONIMI  
SECRETÁRIO(A) DE GESTÃO DE PESSOAS**



Documento assinado eletronicamente em 06/10/2020, às 18:09, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da [Lei 11.419/2006](#).

**GISELE GONELI DE LACERDA  
COORDENADOR(A) DE SAÚDE E INTEGRAÇÃO**



Documento assinado eletronicamente em 06/10/2020, às 18:48, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da [Lei 11.419/2006](#).

**ELAYNE DA SILVA BESERRA FERNANDES  
ANALISTA JUDICIÁRIO - ASSISTENTE SOCIAL**



Documento assinado eletronicamente em 07/10/2020, às 14:45, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da [Lei 11.419/2006](#).

**ANDREA RIBEIRO BAPTISTA  
CHEFE DA SEÇÃO DE ATENÇÃO À SAÚDE DO SERVIDOR**



Documento assinado eletronicamente em 07/10/2020, às 14:50, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da [Lei 11.419/2006](#).

**GUILHERME RODRIGUES BAPTISTA  
ANALISTA JUDICIÁRIO - MÉDICO(A) DO TRABALHO**



Documento assinado eletronicamente em 07/10/2020, às 15:16, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da [Lei 11.419/2006](#).

**RAPHAEL AUGUSTO PEREIRA DE AMORIM  
CHEFE DA SEÇÃO DE TRANSPORTES**



Documento assinado eletronicamente em 07/10/2020, às 16:55, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da [Lei 11.419/2006](#).

**ALAN DE FREITAS ROSETTI  
ANALISTA JUDICIÁRIO**



Documento assinado eletronicamente em 09/10/2020, às 14:26, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da [Lei 11.419/2006](#).

**ELISA MARIA EULALIO PERPETUO  
ASSISTENTE III DA COORDENADORIA DE SAÚDE E INTEGRAÇÃO**



Documento assinado eletronicamente em 09/10/2020, às 15:43, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da [Lei 11.419/2006](#).

**NAIR DE MORAES MASSON  
CHEFE DE CARTÓRIO - 242ª ZE/RJ**



Documento assinado eletronicamente em 09/10/2020, às 18:09, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da [Lei 11.419/2006](#).

**PEDRO GUIMARAES DE BARROS  
ANALISTA JUDICIÁRIO - PSICÓLOGO(A)**



Documento assinado eletronicamente em 13/10/2020, às 15:35, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da [Lei 11.419/2006](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.tre-rj.jus.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.tre-rj.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **1247570** e o código CRC **07CF82D8**. No momento só é possível efetuar a verificação de autenticidade através da rede interna do TRE-RJ.