Tribunal Regional Eleitoral
do Rio de Janeiro

PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

2021 - 2023

JUNHO 2021

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO DE JANEIRO

DESEMBARGADOR PRESIDENTE
CLÁUDIO LUÍS BRAGA DELL'ORTO

VICE-PRESIDENTE E CORREGEDOR
ELTON MARTINEZ CARVALHO LEME

DIRETORA GERAL
ADRIANA FREITAS BRANDÃO CORREIA

SECRETÁRIO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO
MICHEL MARCHETTI KOVACS

SECRETÁRIA DE GESTÃO DE PESSOAS
RENATA MOTTA GERONIMI

SECRETÁRIA JUDICIÁRIA
ANA LUIZA CLARO DA SILVA

SECRETÁRIO DE ORÇAMENTO E FINANÇAS
FERNANDO JOSÉ DA FONSECA

SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO
ODLAN VILLAR FARIAS

SECRETÁRIA DE AUDITORIA INTERNA
ELIZABETH SILVA VIANA

SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

SECRETÁRIO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO
MICHEL MARCHETTI KOVACS

COORDENADOR DE INFRAESTRUTURA
ALBERTO CARMO DE ARAÚJO

COORDENADOR DE LOGÍSTICA
FABIANO FREITAS BARBOSA

COORDENADOR DE SISTEMAS ELEITORAIS
FABIO DA SILVA MONTALVÃO MELO

COORDENADORA DE SOLUÇÕES CORPORATIVAS
SÔNIA MARIA MOREIRA GOLDZWEIG

CHEFES DE SEÇÃO
ANDRÉ LUIS GOULART DO NASCIMENTO
AVELINO FERREIRA GOMES FILHO
CARLOS MESSIAS JÚNIOR
GLÁUCIO FELIPE DA SILVA
GUSTAVO AFFONSO DEBOSSAM
JOSÉ AMARO DOS SANTOS FILHO
LEONARDO KARFUNKELSTEIN LIMA
LUIZ FELIPE SANTOS DE SOUZA
PAULO ROBERTO SPEZANES MONNERAT
RAFAEL DA SILVA FERREIRA
SÉRGIO SIQUEIRA PEREIRA

GRUPO DE TRABALHO PARA ELABORAÇÃO DO PLANO DIRETOR DE TIC
ALBERTO CARMO DE ARAÚJO
ANDRÉ DOS SANTOS SANT'ANNA
ANTONIO CARLOS DE OLIVEIRA
FABIANO FREITAS BARBOSA
FABIO DA SILVA MONTALVÃO MELO
FLÁVIA CRISTINA PIRES BARROSO MARCH
LUCIANA DE ANDRADE LIMA HAZIN LAMEGO
MARCOS SOUZA COSTA NEVES KOUDELA
MICHEL MARCHETTI KOVACS
PAULA DA SILVA LEITE
SÔNIA MARIA MOREIRA GOLDZWEIG

CONTROLE DE VERSÃO

Nº (*)	Natureza	Data	Elaboração	Revisão e Aprovação
1.0	Versão Inicial	30/06/2021	CGTIC, Assistente de Planejamento da STI e Assistentes III	CGTIC

(*) Os índices de versão são números sequenciais, com uma casa decimal. As versões que não impliquem em mudança significativa de conteúdo, por exemplo, correções ortográficas e formatação, terão a numeração acrescentada em uma unidade na casa decimal.

SUMÁRIO

APRESENTAÇÃO 6

ABREVIATURAS 7

ESTRUTURA DA SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO 8

METODOLOGIA DE ELABORAÇÃO DO PDTIC 9

ANÁLISE DE AMBIENTE (ANÁLISE SWOT) 11

ANÁLISE DE GOVERNANÇA DE TIC 13

PLANOS ANEXADOS AO PDTIC 16

- PLANO DE AÇÃO DA STI 16
- PLANO DE CAPACITAÇÃO DA STI 17
- PLANO DE CONTRATAÇÕES E SOLUÇÕES DE TIC 18

CONSIDERAÇÕES FINAIS 19

REFERÊNCIAS 21

APRESENTAÇÃO

O Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC) do Tribunal Regional Eleitoral do Rio de Janeiro (TRE-RJ) é um instrumento de diagnóstico, planejamento estratégico, gestão de recursos e processos a ser adotado pela Secretaria de Tecnologia da Informação (STI) visando concretizar as estratégias institucionais e nacionais do Poder Judiciário.

Através de iniciativas específicas, projetos, capacitações, contratações e controle dos investimentos para o triênio 2021-2023, tornar-se-á uma importante ferramenta de apoio à tomada de decisão, contribuindo para a melhoria da governança e gestão de TIC e consequentemente, para o desempenho institucional.

Nesse contexto, e com a finalidade de garantir uma efetiva atuação da Secretaria de Tecnologia da Informação, é apresentado esse PDTIC, atendendo ao Conselho Nacional de Justiça, que instituiu a Estratégia Nacional de Tecnologia da Informação (ENTIC-JUD), que em sua nova versão delineada através da Resolução CNJ nº 370/2021, apontou a necessidade de se constituir um plano diretivo de TIC mais alinhado com os desafios atuais, em que os avanços tecnológicos acontecem em ritmos cada vez mais acelerados.

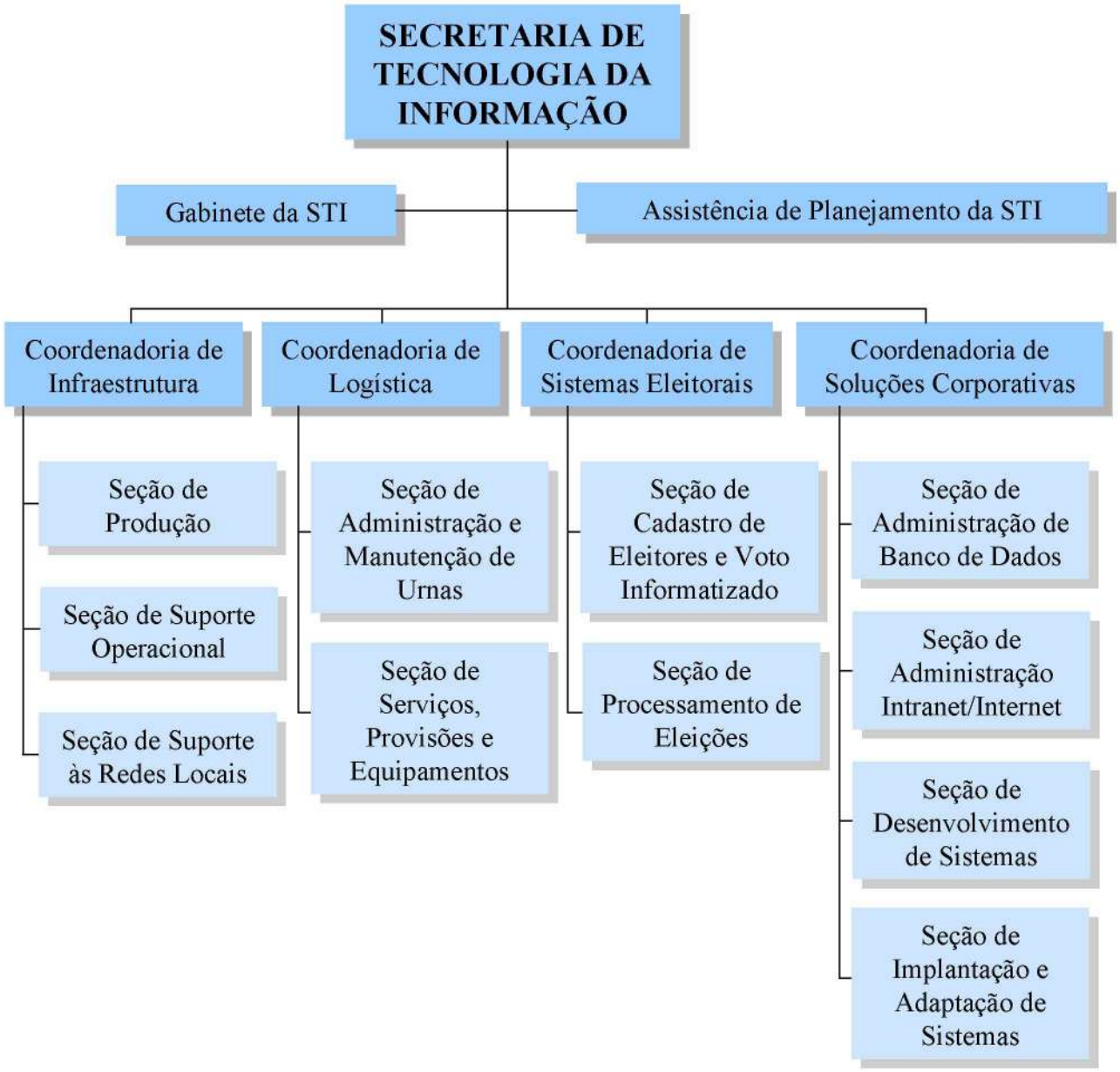
É importante ressaltar que este documento é um produto de um trabalho colaborativo e representativo, realizado por servidores das diversas unidades que compõem a estrutura orgânica da Secretaria de Tecnologia da Informação, visando ao efetivo comprometimento, integração e motivação de toda a equipe no alcance dos objetivos traçados nesse plano.

Este plano possui vigência de três anos (2021-2023) e será revisado anualmente, ou conforme necessidade identificada pelo Comitê de Gestão de TIC (CGTIC).

ABREVIATURAS

TERMO	DESCRIÇÃO
CGovTIC	Comitê de Governança e Gestão de TIC
CGTIC	Comitê de Gestão de Tecnologia da Informação e Comunicação
CNJ	Conselho Nacional de Justiça
COINF	Coordenadoria de Infraestrutura
COLOG	Coordenadoria de Logística
COSEL	Coordenadoria de Sistemas Eleitorais
CSCOR	Coordenadoria de Soluções Corporativas
ENTIC-JUD	Estratégia Nacional de Tecnologia da Informação e Comunicação do Poder Judiciário
iGovTIC-JUD	Índice de Governança, Gestão e Infraestrutura de Tecnologia da Informação e Comunicação do Poder Judiciário
PDTIC	Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação
STI	Secretaria de Tecnologia da Informação
TCU	Tribunal de Contas da União
TSE	Tribunal Superior Eleitoral

ESTRUTURA DA SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO



METODOLOGIA DE ELABORAÇÃO DO PDTIC

A elaboração do Plano Diretor de TIC (PDTIC) do TRE-RJ, para o período de 2021-2023, deu-se em 4 fases distintas:

- Planejamento
- Pesquisa Diagnóstico (Análise SWOT)
- Construção Colaborativa
- Elaboração do PDTIC

Na **Fase de Planejamento** foram realizadas as seguintes atividades:

a) Elaboração de um Plano de Ação para construção do PDTIC;

b) Elaboração do questionário a ser aplicado a todos os servidores e colaboradores da STI, para subsidiar o Diagnóstico.

Na **Fase de Pesquisa Diagnóstico** foram realizadas as seguintes atividades:

a) Reuniões com os servidores e colaboradores para esclarecimentos a respeito do questionário da pesquisa diagnóstico com objetivo de melhor saberem identificar os pontos fortes e fracos, oportunidades e ameaças relativas à STI;

b) Aplicação do questionário através de ferramenta disponível na internet, própria para fazer avaliações e testes de forma *online*, para todos os servidores e colaboradores da STI;

c) Compilação das respostas, elaboração e divulgação do documento final com os resultados da Pesquisa Diagnóstico para todos os servidores e colaboradores da STI.

METODOLOGIA DE ELABORAÇÃO DO PDTIC

Na **Fase de Construção Colaborativa**, foram realizadas ao todo 5 reuniões com a participação de todos os gestores da STI (Secretário, Coordenadores, Assistentes e Chefes de Seção), e foram utilizadas diversas dinâmicas para definição dos principais objetivos a serem alcançados.

Na **Fase de Elaboração do PDTIC** propriamente dito, foi criado um grupo de trabalho constituído pelo Secretário de Informática, Coordenadores, Assistente de Planejamento da STI e Assistentes III das Coordenadorias, que se reuniu regularmente, entre março e junho de 2021, dedicando-se a definir quais as iniciativas, ações e projetos que deveriam ser implementados no período de 2021-2023 com vistas a alcançar os objetivos definidos na fase de construção colaborativa, além de realizar o alinhamento com a nova ENTIC-JUD (2021-2026).

ANÁLISE DE AMBIENTE (ANÁLISE SWOT)

A **Análise SWOT** (Strengths, Weaknesses, Opportunities and Threats) ou FOFA (Forças, Oportunidades, Fraquezas e Ameaças) é uma ténica de origem norte americana muito utilizada para auxiliar as pessoas a identificar as forças, fraquezas, oportunidades e ameaças dentro de uma organização. Também é conhecida como estudo de cenário, constituído pelo ambiente interno (forças e fraquezas) e ambiente externo (oportunidades e ameaças).

Em relação ao ambiente interno, as forças e fraquezas são variáveis controláveis pela própria organização. A partir do conhecimento que se tem delas, é possível desenvolver ações e estratégias voltadas ao amadurecimento e fortalecimento da organização.

Já com relação ao ambiente externo, as oportunidades e ameaças são variáveis que não estão no controle da organização, no caso, da Secretaria de Tecnologia da Informação. As oportunidades devem ser aproveitadas, pois propiciarão condições favoráveis à STI. As ameaças devem ser conhecidas e monitoradas, para, através de um planejamento, enfrentá-las e minimizá-las.

Para melhor identificarmos estes fatores, foi desenvolvido um questionário diagnóstico e disponibilizado a todos os servidores e colaboradores da STI, em ambiente online.

A partir dos resultados obtidos, pudemos traçar uma matriz de análise SWOT, em que nos baseamos posteriormente para definição de algumas ações do plano diretor de TIC. A matriz, com os principais fatores citados no questionário de diagnóstico, é exibida a seguir.

Ambiente Interno

FORÇAS

Comprometimento em entregar bons serviços de TI

Capacitação (ou qualificação técnica) e experiência da equipe

Recursos tecnológicos adequados aos serviços de TI

Central de Serviços de TI estabelecida

Força de trabalho terceirizada

FRAQUEZAS

Ausência de cultura de planejamento

Falta de motivação dos servidores

Comunicação deficiente entre gestores e servidores da STI

Quantitativo insuficiente de pessoal para manter os serviços de TI e atender às novas demandas

Ausência de mapeamento de processos de trabalho da STI

Ambiente Externo

OPORTUNIDADES

Valorização da carreira de TIC

Percepção da qualidade dos serviços de TI pelos clientes e sociedade

STI como área estratégica do TRE-RJ

Sistemas desenvolvidos por outros Órgãos

AMEAÇAS

Orçamento para custeio e investimentos na área de TIC

Instalações Físicas inadequadas

Aumento da demanda da sociedade por qualidade nos serviços de TI oferecidos pelo Tribunal

Transitoriedade da Alta Gestão

ANÁLISE DE GOVERNANÇA DE TIC

O diagnóstico anual para aferição do nível de maturidade em Governança, Gestão e Infraestrutura de TIC do Poder Judiciário (iGovTIC-JUD) foi implementado em decorrência da Estratégia Nacional de Tecnologia da Informação e Comunicação (ENTIC-JUD), estabelecida pelo Conselho Nacional de Justiça por meio da Resolução nº 211/2015 para o período de 2015/2020. Em 28/01/2021 foi publicada a Resolução CNJ nº 370/2021 definindo a nova ENTIC-JUD para o período 2021-2026.

Esta análise busca apresentar a evolução do TRE-RJ com os resultados alcançados ao longo dos últimos anos, inspirando as ações de 2021-2023 na busca de nível mais elevado de maturidade.

Em 2020, o TRE-RJ obteve nota 0,68 e foi classificado como "satisfatório". Na tabela abaixo, as notas obtidas no período histórico (2016 a 2020).

ANO	RESULTADO	NÍVEL
2016	0,38	Baixo
2017	0,49	Satisfatório
2018	0,52	Satisfatório
2019	0,66	Satisfatório
2020	0,68	Satisfatório

Escala do Nível de Maturidade:

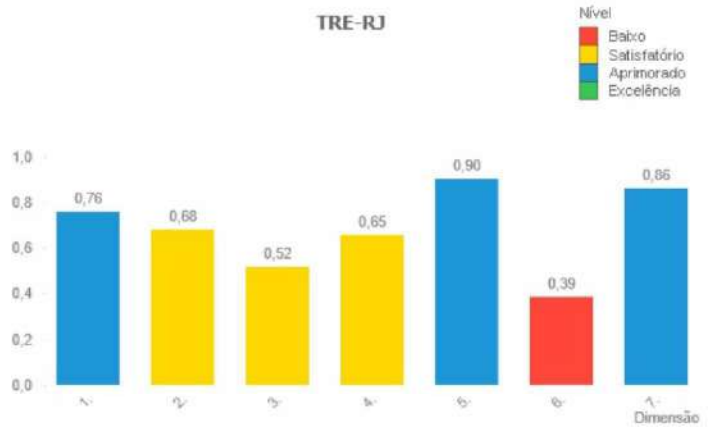
- Baixo (entre 0,00 e 0,40);
- Satisfatório (entre 0,40 e 0,70);
- Aprimorado (entre 0,70 e 0,90);
- Excelência (entre 0,90 e 1,00).

ANÁLISE DE GOVERNANÇA DE TIC

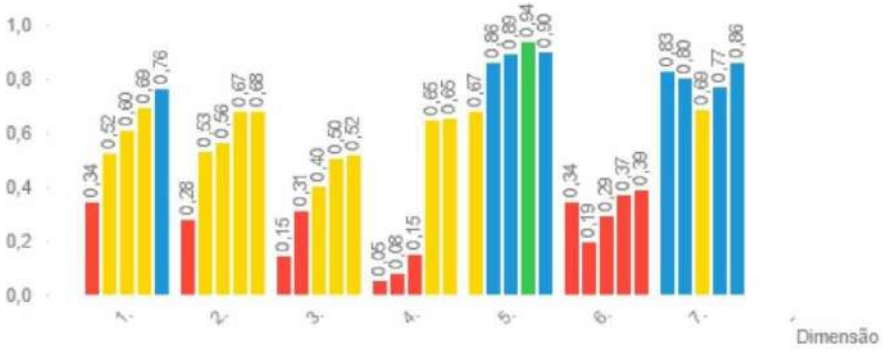
As questões contidas no levantamento do iGovTIC-JUD estavam divididas em 07 (sete) dimensões, a saber: (1) Política e Planejamento, (2) Estruturas, Macroprocessos e Processos, (3) Competências, Desenvolvimento e Desempenho das Pessoas, (4) Riscos, Monitoramento e Auditoria, (5) Sistemas, Integração e Nivelamento, (6) Serviços de Infraestrutura e (7) Detalhamento.

Nos gráficos abaixo, extraídos do portal do CNJ, temos a média obtida pelo TRE-RJ no ano de 2020, por dimensão; e a média histórica dos resultados obtidos entre 2016 e 2020, por dimensão.

Média do resultado iGovTIC-JUD 2020 por dimensão



Média do resultado iGovTIC-JUD 2020 por dimensão – Evolução histórica 2016/2017/2018/2019/2020



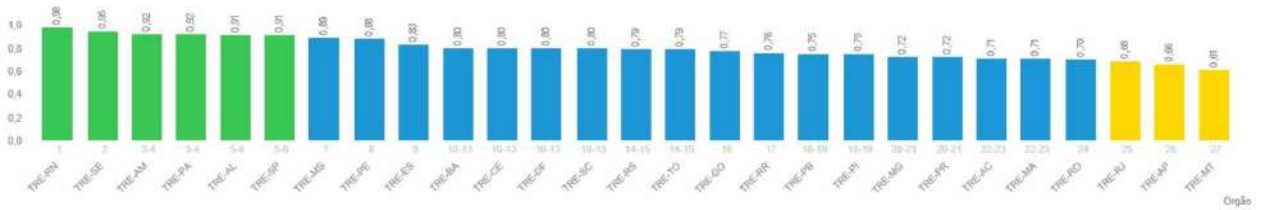
Fonte:
https://www.cnj.jus.br/tecnologia-da-informacao-e-comunicacao/painel-do-igovtic-jud-do-poder-judiciario/

ANÁLISE DE GOVERNANÇA DE TIC

Nos gráficos a seguir, podemos analisar o desempenho do TRE-RJ em relação aos demais tribunais regionais eleitorais do Brasil.

No primeiro gráfico, os tribunais foram classificados por nível de maturidade alcançado; e no segundo gráfico, por porte (Grande, Médio e Pequeno).

Classificação por nível de maturidade iGovTIC-JUD 2020 - TRE's



Classificação por porte iGovTIC-JUD 2020 - TRE's

Fonte: https://www.cnj.jus.br/tecnologia-da-informacao-e-comunicacao/painel-do-igovtic-jud-do-poder-judiciario/

PLANOS ANEXADOS AO PDTIC

Este PDTIC é composto dos seguintes anexos:

1. Anexo I - Plano de Ação da STI

2. Anexo II – Plano de Capacitação de TIC 2021

3. Anexo III – Plano de Contratações de TIC 2021

PLANO DE AÇÃO DA STI – Anexo I

O Plano de Ação da STI foi construído de forma colaborativa pelas áreas que a compõem (Infraestrutura, Logística, Sistemas Eleitorais e Soluções Corporativas), tendo em vista que diversas ações envolviam mais de uma área.

Ele foi concebido para o triênio 2021-2023, mas poderá sofrer alterações ao longo do período sempre que for necessário, sejam por ajustes orçamentários, sejam por novas priorizações feitas pela Alta Administração ou outros motivos não previstos.

As ações e/ou projetos relacionados na planilha estão em ordem de data de início prevista e trazem informações relacionadas às áreas que ficarão responsáveis por seus monitoramentos/execuções, bem como, prazos, esforços para realizá-los, justificativas e observações.

Eventuais dificuldades ou problemas encontrados no decorrer do prazo estabelecido de vigência do Plano serão tratados pontualmente pelo CGTIC, podendo ou não ensejar em alteração no Portfólio.

Novas demandas poderão surgir em decorrência do dinamismo inerente à área de TIC, as quais deverão ser discutidas junto ao CGovTIC para avaliação da necessidade de redefinição de prioridades e, consequentemente, da realização de ajustes no PDTIC.

PLANO DE CAPACITAÇÃO DE TIC – Anexo II

O Plano Anual de Capacitação (PAC) está previsto na Resolução TSE nº 22.572/2007, que instituiu o Programa Permanente de Capacitação e Desenvolvimento dos Servidores da Justiça Eleitoral.

A elaboração do PAC no TRE-RJ também é realizada de forma colaborativa, e vem, continuamente, evoluindo. Em 2020, devido à pandemia, sofreu diversas alterações e adaptações, devido ao isolamento social e às novas priorizações. Surgiram novas alternativas para o processo de ensino/aprendizagem, tais como as videoconferências, aplicativos de mensagens instantâneas e arquivos em pdf.

Desta forma, considerando as condições impostas por esse novo cenário, bem como algumas incertezas que se apresentam no futuro, foi constituído o PAC 2021, cujas ações de capacitação foram reunidas em 6 perspectivas ou eixos. Tecnologia da Informação e Comunicação é um dos eixos, cuja descrição encontra-se no Anexo II deste documento.

A expectativa é de que as ações de capacitação sejam executadas conforme o planejado e que contribuam para a melhoria dos resultados e alcance dos objetivos.

O Plano Anual de Capacitação (PAC) de 2021 completo (bem como, de anos anteriores) está disponibilizado na Internet do TRE-RJ, no endereço: https://www.tre-rj.jus.br/transparencia-e-prestacao-de-contas/pessoal/plano-anual-de-capacitacao

PLANO DE CONTRATAÇÕES DE SOLUÇÕES DE TIC – Anexo III

O Plano de Contratações de Soluções de Tecnologia da Informação e Comunicação, o qual foi regulamentado pela Resolução CNJ n° 182/2013, está contido no Plano Anual de Contratações (PAC) no âmbito deste TRE-RJ, que contempla todas as contratações pretendidas pelo Tribunal para cada exercício financeiro. A elaboração do PAC encontra-se disciplinada pelo Ato GP n.° 500/2019.

Todas as contratações de TIC observam o alinhamento com o Planejamento Estratégico e o Plano Diretor da Estratégia do Tribunal. O PAC 2021, aprovado em 17/12/2020, foi elaborado com base na proposta orçamentária vigente no período e na identificação das necessidades de TIC, incluindo as prorrogações de contratos em vigor, a partir do planejamento pelas unidades gestoras do orçamento.

O Plano Geral de Contratações de 2021 (bem como, de anos anteriores) está disponibilizado na Intranet do TRE-RJ, no endereço: https://www.tre-rj.jus.br/transparencia-e-prestacao-de-contas/licitacoes-e-contratos/plano-geral-de-contratacoes

É importante destacar que a solicitação da contratação de novas demandas, não previstas no PAC, deve ser submetida à apreciação da Diretoria-Geral, com a justificativa da excepcionalidade e indicação da fonte de recursos orçamentários para a sua realização.

Por fim, vale ressaltar que a elaboração do Plano de Contratações de Soluções de TIC 2021 levou em consideração a dependência dos recursos de TIC para realização das atividades administrativas, eleitorais e judiciais, relacionando-as com as iniciativas estratégicas. Suas ações encontram-se descritas no Anexo III.

CONSIDERAÇÕES FINAIS

A concepção do PDTIC para o ciclo 2021-2023 foi pautada pela necessidade de orientar a atuação da área de TIC no TRE-RJ, visando o alcance das metas institucionais, em consonância com a Estratégia Nacional de Tecnologia da Informação e Comunicação do Poder Judiciário (ENTIC-JUD).

A fim de garantir a efetividade do PDTIC, é imprescindível o acompanhamento durante a fase de execução, inclusive pelo CGovTIC, conforme dispõe o Ato GP n.º 68/2020 (Art. 4º, incisos III e IV), observando-se o alinhamento entre as iniciativas de TIC e as demandas institucionais. Assim, novas ações ou restrições orçamentárias podem resultar na necessidade de ajustes periódicos.

Ressalta-se que, como instrumento de apoio à gestão, o PDTIC depende do monitoramento pelo CGTIC, observando os indicadores de desempenho e andamento dos projetos de TIC, de modo a ratificar ou reavaliar prioridades, identificar eventuais desvios e determinar as correções necessárias.

As diretrizes estabelecidas neste PDTIC aplicam-se a todas as unidades da Secretaria de Tecnologia da Informação, devendo ser observadas inclusive pelos colaboradores e estagiários que prestarem serviços no âmbito da Secretaria.

Vale destacar que existem condições necessárias para a garantia de execução do PDTIC, sendo **fatores críticos de sucesso**:

- Patrocínio e apoio da Alta Administração;
- Patrocínio e apoio dos comitês CGovTIC e CGE;
- Apoio das demais Secretarias envolvidas na execução do PDTIC;
- Disponibilidade orçamentária suficiente para a área de TIC executar suas iniciativas estratégicas;

CONSIDERAÇÕES FINAIS

- Disponibilidade de pessoal em quantitativo e perfil adequados para o cumprimento da missão da área de TIC;

- Comunicação efetiva entre as unidades envolvidas e partes interessadas no PDTIC, a fim de garantir o sucesso de sua execução;

- Planejamentos e licitações céleres das contratações de soluções de TIC, incluindo as ações de capacitação.

REFERÊNCIAS

Para elaboração deste Plano Diretor de TIC, os seguintes documentos foram utilizados como referências:

1. Resolução CNJ nº 370, de 28 de janeiro de 2021, que institui a Estratégia Nacional de Tecnologia da Informação e Comunicação do Poder Judiciário (ENTIC-JUD) para o período 2021-2026.

2. Resolução TSE nº 23.501, de 19 de dezembro 2016, que institui a Política de Segurança da Informação (PSI) no âmbito da Justiça Eleitoral.

3. Resolução TRE-RJ nº 1001/2017, de 18 de dezembro de 2017,que institui a Política de Segurança da Informação no âmbito do TRE-RJ.

4. Resolução TRE-RJ n.º 938, de 16 de dezembro de 2015, que dispõe sobre o Planejamento Estratégico da Justiça Eleitoral do Estado do Rio de Janeiro para o período 2016-2021.

5. Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação do Conselho Nacional de Justiça (PDTIC 2019-2020).

6. Plano Estratégico Institucional do TRE-RJ. 2016-2021. Revisão 2019.

7. Plano Diretor da Estratégia do TRE/RJ 2020-2021.

8. Ato GP nº 401/2020, de 15 de dezembro de 2020, que aprova o Plano Anual de Capacitação (PAC) para 2021.

9. Ato GP nº 402/2020, de 16 de dezembro de 2020, que aprova o Plano Anual de Contratações para 2021.

10. Documentos Estratégicos de Tecnologia da Informação e Comunicação do Poder Judiciário, disponíveis no link: https://www.cnj.jus.br/tecnologia-da-informacao-e-comunicacao/documentos-estrategicos-de-tecnologia-da-informacao-e-comunicacao-do-poder-judiciario/

Anexo I - Plano de Ação da STI

	AÇÃO/PROJETO	DESCRIÇÃO/JUSTIFICATIVA	UNIDADE RESPONSÁVEL	PLANEJADO		SITUAÇÃO	ALINHAMENTO COM A ENTIC-JUD (2021-2026)
				INÍCIO	TÉRMINO		
1	ELABORAÇÃO E IMPLANTAÇÃO do Projeto utilizando tecnologia 3G&4G para eventos da justiça eleitoral fluminense.	Com as facilidades de instalação de acesso à internet pela tecnologia 3G&4G, viabilizará acesso à base de dados da justiça eleitoral, facilitando os eventos da justiça eleitoral fluminense.	COINF	02/2020	06/2022	Em andamento	Objetivo 8: Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas
2	ELABORAÇÃO e IMPLANTAÇÃO do projeto para aquisição de ferramentas de colaboração e integração, como correio eletrônico, software de escritório, videoconferência, chat, etc	Necessidade de ampliação da capacidade do correio eletrônico que atende a justiça eleitoral fluminense com a integração de ferramentas corporativas proporcionadno facilidades no trabalho dos servidores.	COINF	06/2020	03/2022	Em andamento	Objetivo 8: Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas
3	Projeto de migração do software de virtualização	Esta atualização visa a padronizar e manter o alto nível de segurança dos servidores da justiça eleitoral do TRE-RJ.	COINF	07/2020	10/2023	Em andamento	Objetivo 8: Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas
4	Mapeamento do Processo de Desenvolvimento de Sistemas	Promover a organização, padronização e aprimoramento do processo de desenvolvimento de software, de forma a mitigar as chances de retrabalho e desperdício, aumentar a eficácia, eficiência e qualidade do trabalho, garantindo a entrega de soluções de qualidade e com atributos alinhados às estratégias institucionais do TRE-RJ.	CSCOR	12/2020	08/2021	Em andamento	Objetivo 5: Aperfeiçoar a Governança e a Gestão Objetivo 6: Aprimorar as Aquisições e Contratações
5	Atualização de todas as impressoras e multifuncionais dos cartórios eleitorais da capital	Atualizar todas impressoras e multifuncionais dos cartórios eleitorais da capital para equipamentos mais novos e com mais funcionalidades.	COLOG	01/2021	08/2021	Em andamento	Objetivo 8: Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas
6	Mapeamento do Processo de planejamento orçamentário de TIC	Documentar a sequência de atividades para execução do processo de planejamento orçamentário com o objetivo de torná-lo mais transparente e padronizado.	COLOG	02/2021	08/2021	Em andamento	Objetivo 5: Aperfeiçoar a Governança e a Gestão
7	Atualização de todas as estações de trabalho dos cartórios eleitorais	Atualizar todas estações de trabalho dos cartórios eleitorais para equipamentos mais novos com a imagem mais atual dos sistemas.	COSEL	03/2021	09/2021	Em andamento	Objetivo 7: Aprimorar a Segurança da Informação e a Gestão de Dados
8	ELABORAÇÃO do projeto de atualização das licenças e serviços dos 2 firewalls da Sede	Renovação dos serviços e licenças dos equipamentos dos firewalls que terminam em dez/21.	COINF	04/2021	11/2021	Em andamento	Objetivo 7: Aprimorar a Segurança da Informação e a Gestão de Dados

	AÇÃO/PROJETO	DESCRIÇÃO/JUSTIFICATIVA	UNIDADE RESPONSÁVEL	PLANEJADO		SITUAÇÃO	ALINHAMENTO COM A ENTIC-JUD (2021-2026)
				INÍCIO	TÉRMINO		
9	Conclusão da implantação do SIGUE2 e respectivos painéis e consultas no BI - Metabase	Desenvolver os módulos/funcionalidades adicionais incluindo os relatórios e consultas que estarão no BI: 1. Novo módulo para recebimento de novas urnas 2. Metabase, com o SIGUE 2 atualmente em fase de operação assistida	CSCOR	04/2021	07/2023	Em andamento	Objetivo 8: Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas
10	Criação de Paineis DASHBOARD para monitoramento da SITUAÇÃO OPERACIONAL das urnas eletrônicas.	Construir Paineis dashboard para monitoramento da situação das urnas, possibilitando o monitoramento dos resultados das manutenções preventiva e corretiva para a tomada de decisão quanto às manutenções e planejamento da distribuição desses equipamentos para o pleito de 2022	CSCOR	04/2021	03/2022	Em andamento	Objetivo 8: Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas
11	Mapeamento do processo de Elaboração do Plano de Contratações de Soluções de TIC	Documentar a sequência de atividades para execução do processo de elaboração do Plano de Contratações de Soluções de TIC com o objetivo de torná-lo mais transparente e padronizado.	COLOG	05/2021	08/2021	Em andamento	Objetivo 6: Aprimorar as Aquisições e Contratações
12	Mapeamento do Processo de Cópias de Segurança (backup) e de Restauração (restore) de Dados	Documentar a sequência de atividades para execução do processo de Cópias de Segurança (backup) e de Restauração (restore) de Dados com o objetivo de torná-lo mais transparente e padronizado.	COINF	06/2021	08/2021	Em andamento	Objetivo 5: Aperfeiçoar a Governança e a Gestão Objetivo 8: Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas
13	Implantação de ambientes de servidores utilizando tecnologia de uso de contêineres	Conversão do ambiente de servidores onde rodam as aplicações web para que utilizem tecnologia de contêineres (ex: Docker) ao invés de máquinas virtuais (VMs). O objetivo dessa conversão é obter economia de recursos por meio do compartilhamento de ambientes; promover facilidade e mais disponibilidade dos servidores; eliminação de várias tarefas manuais feitas hoje pelos técnicos da SEPROD.	COINF	06/2021	06/2023	Em andamento	Objetivo 8: Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas
14	Definição e implantação de nova arquitetura da infraestrutura para desenvolvimento de sistemas	Melhoria da infraestrutura para testes e homologação dos sistemas desenvolvidos e implantados no TRE-RJ por meio de: * configuração do servidor de homologação idêntica ao servidor de produção; * banco de dados (SGBD) de homologação na mesma versão do banco (SGBD) de produção; * disponibilização de servidor atualizado para integração contínua: * disponibilização de servidor atualizado para execução de testes automatizados.	COINF	06/2021	12/2023	Em andamento	Objetivo 8: Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas
15	Elaboração e operacionalização da logística de atualização do parque de urnas eletrônicas	Operacionalizar o descarte das urnas eletrônicas antigas dos modelos UE2006, UE2008 e parte das UE2009 e o recebimento, teste, aceitação e armazenamento das novas urnas eletrônicas modelos 2020 e 2022, conforme processos a serem definidos pelo TSE.	COLOG	06/2021	06/2022	Não Iniciado	Objetivo 7: Aprimorar a Segurança da Informação e a Gestão de Dados
16	Atualização de todas as estações de trabalho da Sede	Atualizar todas estações de trabalho das unidades da Sede para equipamentos mais novos com a imagem mais atual dos sistemas.	COINF	08/2021	03/2022	Não Iniciado	Objetivo 7: Aprimorar a Segurança da Informação e a Gestão de Dados

	AÇÃO/PROJETO	DESCRIÇÃO/JUSTIFICATIVA	UNIDADE RESPONSÁVEL	PLANEJADO		SITUAÇÃO	ALINHAMENTO COM A ENTIC-JUD (2021-2026)
				INÍCIO	TÉRMINO		
17	Ampliação do uso da ferramenta de BI Qlik Sense	Ampliação do uso da ferramenta de BI Qlik Sense pelos gestores do TRE-RJ por meio de: * aquisição de mais licenças de uso; * contratação de consultoria para o desenvolvimento de mais painéis para as áreas de negócio; * mentoria interna para auxiliar os gestores no uso de BI em suas tomadas de decisão; * contratação de treinamento de Qlik Sense; * melhoria da infraestrutura de desenvolvimento de painéis BI com a aquisição de ambiente de desenvolvimento pois atualmente o desenvolvimento é feito no servidor de produção.	CSCOR	10/2021	07/2023	Não iniciado	Objetivo 8: Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas
18	Ampliação da utilização do JE-CONNECT (Transmissão Remota)	Criação de infraestrutura própria, além de Identificação, classificação e suporte dos pontos de transmissão remota de forma a permitir a transmissão dos BUs das zonas eleitorais até as 22 horas.	COSEL	02/2022	08/2022	Não Iniciado	Objetivo 8: Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas
19	Desenvolvimento de solução para monitoramento em tempo real da FINALIZAÇÃO DA TOTALIZAÇÃO NO RJ	Produzir solução de monitoramento em tempo real da FINALIZAÇÃO DA TOTALIZAÇÃO NO RJ no dia do Pleito, objetivando a liberação dos cartórios eleitorais	CSCOR	02/2022	09/2022	Não Iniciado	Objetivo 2: Promover a Transformação Digital
20	Mapeamento do Processo de Sustentação de Sistemas	Documentar as atividades realizadas pela equipe de desenvolvimento, nos casos de manutenções corretivas e urgentes dos sistemas desenvolvidos pela CSCOR, a fim de que os mesmos continuem atendendo aos objetivos dos usuários internos e/ou externos.	CSCOR	02/2022	08/2022	Não Iniciado	Objetivo 8: Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas
21	Mapeamento do Processo de Implantação de Sistemas de Terceiros	Mapear o processo de implantação de sistemas desenvolvidos por entidades externas ao Tribunal, com a documentação dos passos realizados pelas unidades da CSCOR, desde a solicitação até a homologação pela área requerente.	CSCOR	05/2022	08/2022	Não Iniciado	Objetivo 5: Aperfeiçoar a Governança e a Gestão Objetivo 8: Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas

ANEXO II – PLANO ANUAL DE CAPACITAÇÃO – 2021 – EIXO TIC

CLASSIFICAÇÃO	ITEM	NOME DO TREINAMENTO	UNIDADE RESPONSÁVEL
EIXO TIC	1	Armazenamento e Gerenciamento de Informações (Dell EMC Unity implementation and Administration)	SEDCOR
	2	Desenvolvimento de Competências Técnicas	SEDCOR
	3	Fundamentos de Governança de TI	SEDCOR
	4	Planejamento de Contratações de TI	SEDCOR
	5	Participação no evento Scrum Gathering Rio 2021	SEDCOR
	6	Uso avançado da Ferramenta PowerShell (Advanced Automated Administratios with PowerShell)	SEDCOR
	7	Uso de Ferramenta de Conexão (San Management)	SEDCOR

	Item	Objeto da Contratação	Justificativa	Unidade Gestora	Unidade Demandante	Contratação Estratégica	Objetivo Estratégico para o qual contribui	Solução de TIC	Tipo de Contratação	Quantidade Estimada	Forma de Contratação	Ação Orçamentária	Tipo de Despesa	Valor Total Estimado da Contratação (R$)	Datas Limite para Conclusão das Fases da Contratação				Complexidade
															Planejamento	Instrução	Licitação	Formalização	
1	4	Manutenção Corretiva e Preventiva de Switches Core e de Borda	Esses equipamentos são de essencial importância para o funcionamento da rede de dados. Eventuais falhas podem promover a interrupção total ou parcial da rede de dados citada, com prejuízos para o TRE-RJ.	COINF	SEREDE	Não	OE 10	Sim	Serviço	N/A	Pregão Eletrônico	Julgamento	Custeio	R$ 170.271,48	02/12/2020	11/01/2021	03/03/2021	26/03/2021	Baixa
2	9	Memória para Firewall (Implantação do TeleTrabalho)	Aquisição de memória para implantação do teletrabalho no TRE-RJ.	COINF	SEREDE	Não	OE 10	Sim	Material	2 Módulos	Pregão Eletrônico	Julgamento	Investimento	R$ 207.583,68	10/02/2021	16/03/2021	06/05/2021	31/05/2021	Baixa
3	10	Subscrições do Sistema Operacional Red Hat Enterprise Linux para utilização em servidores físicos	Assegurar níveis de suporte profissional adequados às necessidades do TRE-RJ, contribuindo para maior estabilidade, confiabilidade, disponibilidade e segurança de tais serviços e sistemas, notadamente aqueles que dependem dos servidores de bancos de dados.	COINF	SEPROD	Não	OE 10	Sim	Serviço	N/A	Pregão Eletrônico	Julgamento	Custeio	R$ 75.643,20	17/03/2021	19/04/2021	07/06/2021	30/06/2021	Baixa
4	11	Subscrições do Sistema Operacional Red Hat Enterprise Linux para utilização em ambientes virtualizados	Assegurar níveis de suporte profissional adequados às necessidades do TRE-RJ, contribuindo para maior estabilidade, confiabilidade, disponibilidade e segurança de tais serviços e sistemas.	COINF	SEPROD	Não	OE 10	Sim	Serviço	N/A	Pregão Eletrônico	Julgamento	Custeio	R$ 85.860,00	17/03/2021	19/04/2021	07/06/2021	30/06/2021	Baixa
5	13	Client Access License (CAL - Licenças de Acesso de Cliente) para Microsoft Windows Server	Permitir a expansão do parque de estações de trabalho do Tribunal que utilizam o sistema operacional Windows.	COINF	SEPROD	Não	OE 10	Sim	Material	200	Pregão Eletrônico	Julgamento	Investimento	R$ 29.532,00	22/04/2021	21/05/2021	07/07/2021	30/07/2021	Baixa
6	14	VoIP - Telefones IP e Headphone	Implantação de projeto piloto.	COINF	SEREDE	Sim	OE 11	Sim	Material	150	Pregão Eletrônico	Julgamento	Investimento	R$ 300.000,00	22/04/2021	21/05/2021	07/07/2021	30/07/2021	Baixa
7	15	Certificados Digitais	Aquisição e renovação de certificados digitais para utilização no PJE.	COINF	COINF	Não	OE 10	Sim	Material	N/A	Pregão Eletrônico	Julgamento	Investimento	R$ 28.836,64	22/04/2021	21/05/2021	07/07/2021	30/07/2021	Baixa
8	17	Cartuchos de Fita Magnética LTO	O TRE-RJ não possui cartuchos de fita padrão LTO-7 devendo, portanto, adquirir cartuchos compatíveis com a nova biblioteca de fitas.	COINF	SEPROD	Não	OE 10	Sim	Material	52	Pregão Eletrônico	Julgamento	Investimento	R$ 19.194,84	24/05/2021	22/06/2021	05/08/2021	31/08/2021	Baixa
9	21	Outsourcing de Impressão Colorida (Contrato nº 09/2019)	Atender às necessidades de digitalização no formato A4 e de impressão colorida nos formatos A4 e A3 das unidades da Sede.	COLOG	COLOG	Não	OE 10	Sim	Serviço	54 Impressoras	Prorrogação	Julgamento	Custeio	R$ 206.958,24	06/11/2020	07/12/2020	-	16/01/2021	Baixa
10	22	Suprimentos, Peças de Reposição e Materiais de Consumo de TI	Atender às necessidades de abastecimento dos equipamentos das zonas eleitorais e da Sede.	COLOG	COLOG	Não	OE 10	Sim	Material	N/A	Dispensa	Julgamento	Custeio	R$ 17.600,00	01/03/2021	29/03/2021	-	30/04/2021	Baixa
11	24	Nobreaks	Renovação anual do parque de nobreaks.	COLOG	COLOG	Não	OE 10	Sim	Material	20	Pregão Eletrônico por RP	Julgamento	Investimento	R$ 133.690,74	17/05/2021	15/06/2021	29/07/2021	27/08/2021	Baixa
12	27	Outsourcing de Impressão Monocromática da Sede (Contrato nº 93/2019)	Atender às necessidades de impressão monocromática nos formatos A4 das unidades da Sede e de impressão dos crachás funcionais.	COLOG	COLOG	Não	OE 10	Sim	Serviço	201 Impressoras	Prorrogação	Julgamento	Custeio	R$ 166.303,76	24/08/2021	22/09/2021	-	23/10/2021	Baixa

13	28	Técnicos de Suporte 2º Nível - Hardware (Contrato nº 114/2017)	Atender às necessidades de manutenção dos equipamentos eletrônicos de TI da Sede e das zonas eleitorais.	COLOG	COLOG	Não	OE 10	Sim	Serviço	8 Postos de Trabalho	Prorrogação	Julgamento	Custeio	R$ 630.651,52	30/09/2021	03/11/2021	-	05/12/2021	Baixa
14	50	Subscrição do Software ADOBE CC	Criação de projetos de identidade visual, peças de divulgação de campanhas e eventos institucionais, materiais educacionais, periódicos científicos e artes para Redes Sociais.	EJE / COSOC	EJE / SECAMP	Não	OE 05 OE 06	Sim	Serviço	6	Prorrogação	Julgamento	Custeio	R$ 94.459,96	12/08/2021	10/09/2021	-	13/10/2021	Baixa
15	56	Serviço de Suporte Técnico e de Atualização do Sistema ASTRUM X	Manutenção do funcionamento de sistema de apoio as atividades de gestão de documental.	SAD	SEGDOC	Não	OE 09	Sim	Serviço	N/A	Pregão Eletrônico	Julgamento	Custeio	R$ 16.537,50	19/11/2020	21/12/2020	19/02/2021	16/03/2021	Baixa
16	58	Manutenção e Atualização do Sistema de Gerenciamento de Bibliotecas ALEPH 500	Suporte técnico ao sistema utilizado no gerenciamento do acervo da Biblioteca como requisito para a manutenção do Tribunal como integrante da REJE - Rede de Bibliotecas da Justiça Eleitoral.	SAD	SECBIB	Não	OE 09	Sim	Serviço	N/A	Inexigibilidade	Julgamento	Custeio	R$ 9.000,00	29/01/2021	04/03/2021	-	05/04/2021	Baixa
17	82	Software para Gravação e Degravação de Áudio, com Suporte Técnico e Atualização (Software Kenta)	Despesa essencial para a otimização do processo de publicidade das sessões plenárias através da emissão de notas taquigráficas, garantindo acesso célere a informações de interesse público.	SJD	SEANOT	Não	OE 02	Sim	Serviço	1	Pregão Eletrônico	Julgamento	Custeio	R$ 81.979,01	23/08/2021	21/09/2021	10/11/2021	04/12/2021	Baixa
18	7	Biblioteca de Fitas (Tape Library)	Ampliar a capacidade de backup do Tribunal e a eficiência nos processos de backup e restauração de dados, além de substituir a biblioteca de fitas atualmente em uso como importante dispositivo de backup com capacidade de retenção em médio e longo prazos.	COINF	SEPROD	Não	OE 10	Sim	Material	1	Pregão Eletrônico	Julgamento	Investimento	R$ 132.408,00	22/01/2021	12/03/2021	14/05/2021	04/06/2021	Média
19	19	Acesso à Internet utilizando Banda Larga para Unidades Judiciárias na Capital	Manutenção da prestação de serviço que possibilite prover um canal alternativo de backup para o acesso MPLS já existente e permitir um acesso exclusivo do serviço internet para os cartórios eleitorais da Capital e núcleos administrativos.	COINF	SEREDE	Sim	OE 10	Sim	Serviço	N/A	Pregão Eletrônico	Julgamento	Custeio	R$ 611.438,38	20/07/2021	27/08/2021	21/10/2021	19/11/2021	Média
20	25	Microcomputadores	Renovação anual do parque de microcomputadores.	COLOG	COLOG	Não	OE 10	Sim	Material	431	Pregão Eletrônico por RP	Julgamento	Investimento	R$ 1.863.295,52	29/04/2021	08/06/2021	29/07/2021	27/08/2021	Média
21	26	Suprimentos, Peças de Reposição e Materiais de Consumo de TI	Atender às necessidades de abastecimento dos equipamentos das zonas eleitorais e da Sede.	COLOG	COLOG	Não	OE 10	Sim	Material	N/A	Pregão Eletrônico por RP	Julgamento	Custeio	R$ 175.949,74	29/04/2021	08/06/2021	29/07/2021	27/08/2021	Média
22	124	Licença do Software Autocad	Elaborar projetos de arquitetura e engenharia.	SSG	SEPROJ	Não	OE 09	Sim	Serviço	7	Pregão Eletrônico	Julgamento	Custeio	R$200.000,00	26/01/2021	10/03/2021	07/05/2021	01/06/2021	Média
23	131	Licença do Software Volare	Elaborar orçamentos de obras e serviços de engenharia.	SSG	SEPROJ	Não	OE 09	Sim	Serviço	7	Dispensa	Julgamento	Custeio	R$15.000,00	27/04/2021	04/06/2021	-	01/07/2021	Média

24	5	Acesso à Internet utilizando Banda Larga para Unidades Judiciárias do Interior	Contratação de prestação de serviço de comunicação de dados que possibilite prover um canal alternativo de backup para o acesso MPLS já existente e permitir um acesso exclusivo do serviço internet para os cartórios eleitorais do interior.	COINF	SEREDE	Sim	OE 10	Sim	Serviço	N/A	Pregão Eletrônico	Julgamento	Custeio	R$ 319.800,00	20/07/2021	27/08/2021	21/10/2021	19/11/2021	Alta
25	6	Acesso à Internet utilizando Tecnologia 3G/4G	Facilidade de instalação de acesso à internet utilizando tecnologia de Banda Larga. Com a implantação da Justiça Eleitoral Itinerante, para atuar em qualquer localidade do Estado, surge a necessidade da contratação de tecnologia que permita viabilizar acessos de comunicação de dados de forma rápida.	COINF	SEREDE	Não	OE 10	Sim	Serviço	N/A	Pregão Eletrônico	Julgamento	Custeio	R$ 52.604,64	01/12/2020	01/02/2021	25/04/2021	28/05/2021	Alta
26	8	Solução de Software de Correio Eletrônico (Software Zimbra Collaboration Server - Network Edition)	Suprir as lacunas de funcionalidades da solução atualmente em uso e profissionalizar o suporte técnico para a solução.	COINF	SEPROD	Não	OE 10	Sim	Material	2.500	Pregão Eletrônico	Julgamento	Custeio	R$ 461.836,08	15/01/2021	09/03/2021	06/05/2021	31/05/2021	Alta
27	16	Central de Serviços de TI	Execução do serviço de suporte de 1º nível a usuários de TI do Tribunal, para requisições efetuadas pelos usuários internos, conforme o Capítulo IV, Seção III - Art 24º - Item XI da Resolução CNJ nº 211/2015.	COINF	COINF	Não	OE 10	Sim	Serviço	N/A	Pregão Eletrônico	Julgamento	Custeio	R$ 528.627,30	29/04/2021	15/06/2021	05/08/2021	31/08/2021	Alta
28	18	Serviço de Suporte a Infraestrutura (2º Nível)	Garantir a manutenção de prestação de serviços de suporte de infraestrutura de TI de 2º nível para atendimento de requisições efetuadas pelos usuários internos e tratamento de incidentes no que se refere ao uso de serviços e sistemas essenciais, conforme o Capítulo IV, Seção III - Art 24º - Item XI da Resolução CNJ nº 211/2015 que trata da Estratégia Nacional de Tecnologia da Informação e Comunicação do Poder Judiciário (ENTIC-JUD).	COINF	COINF	Não	OE 10	Sim	Serviço	N/A	Pregão Eletrônico	Julgamento	Custeio	R$ 2.333.064,49	28/06/2021	12/08/2021	05/10/2021	30/10/2021	Alta
29	20	Serviços de Conservação para as Urnas Eletrônicas	Garantir a operacionalidade do parque de urnas eletrônicas.	COLOG	SEURNA	Não	OE 04	Sim	Serviço	4.759,31 UST	Pregão Eletrônico	Descentralização TSE	Custeio	R$ 1.490.387,36	27/09/2020	10/11/2020	07/01/2021	11/02/2021	Alta
30	23	Outsourcing de Impressão Monocromática das Zonas Eleitorais do Interior	Atender às necessidades de impressão monocromática e de digitalização nos formatos A4 das zonas eleitorais do interior.	COLOG	COLOG	Não	OE 10	Sim	Serviço	283 Impressoras	Pregão Eletrônico por RP	Julgamento	Custeio	R$ 1.394.048,76	20/05/2021	08/07/2021	31/08/2021	28/09/2021	Alta
31	31	Prestação de Serviços Especializados (Horas de Consultoria)	Desenvolvimento de novos painéis de BI (Business Intelligence) solicitados pelas diversas áreas do TRE-RJ.	CSCOR	CSCOR	Não	OE 10	Sim	Serviço	500 Horas	Pregão Eletrônico	Julgamento	Custeio	R$ 150.000,00	25/06/2021	10/08/2021	04/10/2021	29/10/2021	Alta