



**TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO DE JANEIRO**  
**DIRETORIA-GERAL**  
**Assessoria Técnica de Planejamento Estratégico e Desenvolvimento Institucional**

ATA DE REUNIÃO

Data	05/09/2014 – sexta-feira
Início	14h30min
Fim	15h50min

1. Participantes

Nome	Cargo/Unidade
Dra. Daniela Barbosa Assumpção de Souza	Juíza Auxiliar da Presidência
Adriana Freitas Brandão Correia	Diretora-Geral
Simone Ferreira de Oliveira e Cruz	Assessora da Presidência
Raquel Bouças Cardoso	Assessora da Presidência
João Luiz Ponte Pereira	Assessor da CRE
André Ricardo Lima Menna Barreto	Secretário de Administração
Odlan Villar Farias	Secretário de Gestão de Pessoas
José Roberto da Silva dos Santos	Secretário Judiciário
Fernando José da Fonseca	Secretário de Orçamento e Finanças
André dos Santos Sant'Anna	Secretário de Tecnologia da Informação
Soraya Previtali	Assessora de Planejamento e Gestão
Claudia Foffano de Souza	Assessora da Diretoria-Geral
Bruno Cezar Andrade de Souza	Coordenador CRE - CSORI
Elaine Rodrigues Machado da Silva	Escola Judiciária Eleitoral
Marianne Carvalho Baltar	ASPLAN
Claudeci Elias Siqueira de Oliveira	ASPLAN
Flávia Conceição de Lima Vidal	ASPLAN
Tatiana de Freitas Kagohara	ASPLAN

## 2. Pauta

- Apresentação do Relatório de Desempenho do Planejamento do TRE-RJ referente ao 2º trimestre (2º semestre consolidado) de 2014.

## 3. Descrição da reunião

- A Sra. Diretora-Geral iniciou a reunião esclarecendo que a próxima RAE está com a pauta acumulada, uma vez que a última Reunião realizada em maio tratou do último semestre de 2013.
- A Sra. Assessora de Planejamento Estratégico e Gestão apresentou o mapa estratégico com o desempenho do Planejamento Estratégico do TRE-RJ nos 1º e 2º trimestres de 2014 e a proposta de pauta para a próxima Reunião de Análise da Estratégia – RAE. Informou sobre a inobservância dos prazos definidos para encaminhamento das análises de indicadores e objetivos pelos respectivos responsáveis, bem como sobre o reduzido número de objetivos avaliados, ressaltando que tais fatos impactam negativamente sobre o processo de execução da estratégia.
- Ao ensejo, esclareceu sobre a necessidade de revisão do Planejamento Estratégico até março de 2015, sugerindo que seja solicitada a prorrogação do prazo junto ao CNJ, uma vez que é necessário o envolvimento de toda a organização, para a construção de um planejamento bem estruturado, o que ficará prejudicado em razão dos próximos meses envolverem a realização da eleição, o recesso eleitoral, férias de diversos servidores. Todos os presentes concordaram, sugerindo que seja solicitada a prorrogação para dezembro de 2015 e o início do trabalho de revisão a partir de janeiro de 2015.
- Considerando a pauta proposta para a próxima RAE, a Sra. Assessora de Planejamento Estratégico e Gestão apresentou os seguintes esclarecimentos:
  - a) Com relação aos planos de ação gerados na I RAE de 2014, informou que três formulários de avaliação deixaram de ser respondidos pelos responsáveis pela condução dos planos de ação, destacando-os: 1) Objetivo estratégico: Aprimorar o processo eleitoral; responsável: André dos Santos Sant'Anna; objetivo do plano de ação: Criação de lista ordenada de municípios para a realização de revisões de eleitorado com cadastramento biométrico dos eleitores; 2) Objetivo estratégico: Desenvolver competências necessárias às atividades institucionais; responsável: Marcos José Guerrero Silva; objetivo do plano de ação: Melhorar a comunicação às unidades sobre o PAC aprovado, especialmente das necessidades de cada unidade contempladas no plano, acompanhada de calendários dos treinamentos já disponíveis; 3) Objetivo estratégico: Aprimorar o processo eleitoral; responsável:

 2

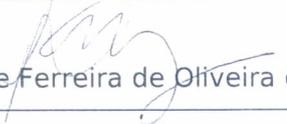
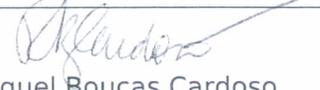
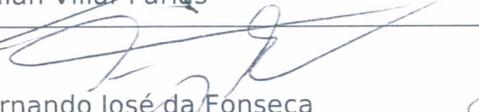
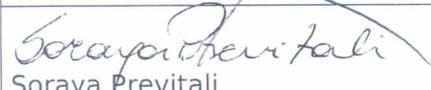
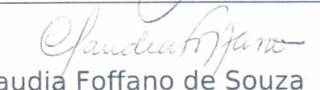
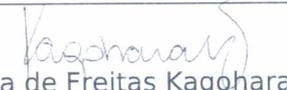
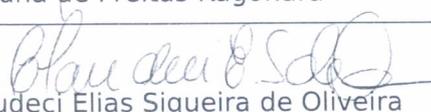
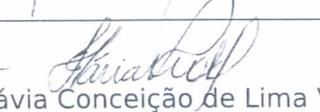
Adriana Freitas Brandão Correia; objetivo do plano de ação: Planejamento das atividades operacionais e logísticas relacionadas ao cadastramento biométrico de eleitores.

Solicitou, por fim, o encaminhamento dos formulários até 31/10/14.

- b) Em relação ao projeto “Gestão Documental”, esclareceu que já foi apresentado pela Gerente do Projeto o Termo de Abertura de Projeto – TAP, que será encaminhado ao Presidente para aprovação. Adiantou que o projeto envolverá despesa com capacitação e aquisição de ferramenta.
  - c) Em relação à ficha do indicador “Índice de participação de magistrados” informou que será apresentada na próxima RAE pela Escola Judiciária Eleitoral.
- Visando antecipar um dos temas previstos na pauta, deliberou-se pela realização de reunião específica para tratar do realinhamento do portfólio de projetos estratégicos do TRE-RJ após a realização da RAE.
  - Por fim, com base nos demais tópicos da pauta da próxima RAE, foram definidos os seguintes responsáveis por apresentar planos de ação para a melhoria do desempenho estratégico, que deverão ser encaminhados à ASPLAN até 31/10/14:
    - a) Aprimorar o processo eleitoral - DIRETORIA-GERAL
    - b) Aprimorar a comunicação com os públicos externos – CORREGEDORIA REGIONAL ELEITORAL
    - c) Motivar e comprometer magistrados e servidores com a execução da estratégia – SECRETARIA DE GESTÃO DE PESSOAS
    - d) Garantir a infraestrutura adequada ao funcionamento do TRE-RJ – SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
    - e) Garantir a infraestrutura adequada de TIC – SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO
    - f) Garantir a agilidade dos feitos eleitorais – CORREGEDORIA REGIONAL ELEITORAL
    - g) Prestar serviços de excelência – SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
    - h) Fomentar o exercício da cidadania; Facilitar o acesso à Justiça Eleitoral e Motivar e comprometer magistrados e servidores com a execução da estratégia – ESCOLA JUDICIÁRIA ELEITORAL
  - Propôs a alteração da responsabilidade do objetivo “Aprimorar a responsabilidade ambiental”, passando da Equipe Ambiental para a Secretaria de Administração, tendo em vista que a Equipe somente é composta por voluntários, não sendo uma unidade formal do Tribunal, sem prejuízo das análises pela Equipe.
  - A próxima RAE ficou agendada para a primeira semana de novembro.

Handwritten signatures and initials are present at the bottom of the page, including a large signature on the right side and several smaller initials and marks scattered below the text.

4. De acordo

10º	 Dra. Daniela Barbosa Assumpção de Souza	 Adriana Freitas Brandão Correia
	 Simone Ferreira de Oliveira e Cruz	 Raquel Bouças Cardoso
5º	 João Luiz Ponte Pereira	 André dos Santos Sant'Anna
	 André Ricardo Lima Menna Barreto	 Odlan Villar Farias
3º	 José Roberto da Silva dos Santos	 Fernando José da Fonseca
	 Soraya Previtali	 Cláudia Foffano de Souza
5º	 Bruno César Andrade de Souza	 Elaine Rodrigues Machado da Silva
	 Tatiana de Freitas Kagohara	 Marianne Carvalho Baltar
	 Claudécio Elias Siqueira de Oliveira	 Flávia Conceição de Lima Vidal