



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO DE JANEIRO
Comissão Gestora do PLS-TRE-RJ – Ato 252/2015

ATA DE REUNIÃO

Data	27/04/2018 – Sexta-feira
Início	11:00h
Fim	13:00h

1. Participantes

Nome	Unidade
Adriana Freitas Brandão Correia	Diretoria-Geral – Coordenadora da Comissão
Soraya Previtali Morisson	Assessora de Planejamento Estratégico e Gestão
Taciana Ferreira da Costa	Coordenadora do Tema “Uso Eficiente de Insumos e Materiais”
Fabiano Freitas Barbosa	Apoio “Uso Eficiente de Insumos e Materiais”
Luciana Siqueira de Carvalho	Apoio “Uso Eficiente de Insumos e Materiais”
Eduardo Piracuruca Baptista	Coordenador do Tema “Energia Elétrica e Água e Esgoto”
Anamaria Alvarez Xavier	Coordenadora do Tema – Gestão de Resíduos
Marcos Cesar Coelho Xavier	Coordenador do Tema “Qualidade de Vida no Ambiente de Trabalho”
Flávia Conceição de Lima Vidal	Coordenadora do Tema “Sensibilização sobre práticas de sustentabilidade, racionalização e consumo consciente”
Marcos José Guerrero Silva	Coordenador do Tema “Capacitação de servidores em educação socioambiental”
Carla Cardoso Monteiro	Coordenadora do Tema “Contratações Sustentáveis”
Luiz Roberto Júlio da Silva	Coordenador do Tema “Deslocamento de Pessoal, Bens e Materiais”
Claudeci Elias Siqueira de Oliveira	ASPLAN - convidada
Larissa de Matos Biajoli	ASPLAN - convidada
Patrícia Granville	Coordenadora de Material e Patrimônio - convidada

2.Pauta

Apresentação dos resultados consolidados no Relatório de desempenho do PLS-TRE-RJ referentes ao ano de 2017 e respectivas recomendações.

3. Descrição da reunião

1. A Diretora-Geral e Coordenadora da Comissão Gestora do PLS-TRE-RJ deu início à reunião e passou a palavra à Assessora de Planejamento Estratégico e Gestão para apresentação dos resultados apurados em 2017.
2. A Assessora mencionou os bons resultados apurados no relatório de desempenho do PLS-TRE-RJ e consignados na composição do Relatório de Gestão do TCU, destacando que o desempenho satisfatório indica a evolução do Tribunal em relação à sustentabilidade, tanto em aspectos ambientais quanto em relação a uma melhor gestão de custos.
3. Passou, então, à apresentação do desempenho do tema “Uso eficiente de insumos e materiais”.
4. A Coordenadora de Material e Patrimônio levantou a possibilidade de substituição dos bebedouros com garrações por bebedouros de pressão, o que reduziria a demanda por copos descartáveis para uso do público em geral, sobretudo em grandes eventos, a exemplo das revisões de eleitorado. Considerando os diversos impactos dessa iniciativa sobre aspectos diversos (transporte, área de armazenamento, engenharia/infra-estrutura, limpeza das caixas d’água, etc), **deliberou-se** pela discussão da inclusão desta iniciativa no processo de revisão do PLS.
5. Ainda dentro do tema relativo a insumos e materiais, **deliberou-se** pela elaboração e apresentação de relatório detalhado dos impactos da implantação do modelo de *outsourcing* de impressão nas unidades da Sede do Tribunal, considerando insumos consumidos e custos, visando, dentre outros objetivos, orientar o planejamento de adoção do modelo nos cartórios eleitorais, a ser incluído na revisão do PLS.
6. Passando para os resultados do tema “Energia elétrica, água e esgoto”, destacou-se que, pela primeira vez, foi alcançada a meta de redução de consumo de energia elétrica. A Coordenadora da Equipe Ambiental colocou que a tendência é de melhoria nos resultados, considerando a troca de lâmpadas fluorescentes por lâmpadas mais eficientes (LED) nos prédios da Sede, demonstrando os resultados já perceptíveis nos meses de janeiro e fevereiro deste ano. A Assessora de Planejamento Estratégico e Gestão destacou a inclusão do “Estudo de Viabilidade para implantação de sistema de energia fotovoltaica” no Plano Diretor da Estratégia, esclarecendo que a iniciativa será consignada, também na revisão do PLS-TRE-RJ.
7. Considerando o conjunto de indicadores vinculados ao tema e as atribuições das unidades do Tribunal, a ASPLAN propôs que o tema “Energia Elétrica, água e esgoto” passe a ser coordenador pela COSEG, não havendo oposição por parte dos integrantes da Comissão. O titular da COENG, área atualmente responsável pelo tema, não apresentou qualquer óbice à mudança, sugerindo, contudo, que a proposta seja submetida ao Secretário de Manutenção e Serviços Gerais. **A Diretora-**

Geral submeterá a proposta ao titular da SSG e comunicará aos integrantes do Comitê sobre a deliberação final por e-mail.

8. No que se refere ao tema “Gestão de resíduos”, cujo desempenho foi insatisfatório no exercício, a respectiva coordenadora observou que está em fase de conclusão o projeto para contratação de empresa para proceder ao descarte do passivo de lâmpadas ora existente no Tribunal.
9. Considerou, ainda, a necessidade de revisão do indicador IPLS 08 (Total de resíduos recicláveis destinados a cooperativas), devido às metas de economia de papel do Tribunal. Deliberou-se que a questão será tratada durante a revisão do PLS.
10. A Assessora de Planejamento lembrou que foi incluída no PDE a iniciativa “Implantação da Gestão de Resíduos Sólidos do TRE/RJ”, que também deverá compor o PLS em sua revisão.
11. A Chefe da Seção de Compras e Coordenadora do tema “Contratações sustentáveis” levantou a necessidade de reavaliação da permanência dos indicadores de limpeza, vigilância e telefonia dentro do tema sob sua responsabilidade. **Deliberou-se** que esta questão deverá ser discutida/apreciada ao longo do processo de revisão do PLS.
12. Considerando a informação registrada no Relatório de Desempenho Ambiental do 1º semestre de 2017, relativa aos custos de telefonia, **deliberou-se** que a realização de ação voltada para redução desses custos, fundamentalmente os relacionados à ligações para linhas móveis, deverá ser estudada no processo de revisão do PLS.
13. No que se refere ao tema “Deslocamento de pessoal, bens e materiais”, foram destacadas ações que contribuíram para redução dos custos de transportes, como a redução dos contratos de motoristas e, ainda, o aumento no percentual de atendimento da demanda de transportes.
14. Na sequência, foi apresentado o impacto financeiro das medidas implementadas pelo PLS, comparando-se os valores de 2015 e 2017, anos não eleitorais.
15. **Deliberou-se**, por fim, pelo início do processo de Revisão do PLS-TRE-RJ 2016/2021, a fim de que:
 - Sejam realizados os ajustes necessários aos indicadores, metas e planos de ação, visando assegurar a evolução do desempenho ambiental do Tribunal;
 - Sejam designados gerentes/responsáveis por cada iniciativa/plano de ação, considerando a importância do acompanhamento sistemático das ações e o acúmulo de demandas dos coordenadores dos objetivos.
 - Sejam reavaliados os critérios para cálculo do desempenho dos indicadores do PLS-TRE-RJ pela ASPLAN
16. A Senhora Diretora Geral e Coordenadora da Comissão Gestora do PLS propôs a realização de reuniões mensais da Comissão Gestora do PLS, o que foi acolhido por todos, ficando a ASPLAN de elaborar um calendário de reuniões para o restante do ano.

4. Anexos

Power Point utilizado na apresentação da reunião.

5. Pendências

De acordo

Adriana Freitas Brandão Correia

Taciana Ferreira da Costa

Luciana Siqueira de Carvalho

Anamaria Alvarez Xavier

Marcos José Guerrero Silva

Luiz Roberto Júlio da Silva

Larissa de Matos Biajoli

Soraya Previtali Morisson

Fabiano Freitas Barbosa

Eduardo Piracuruca Baptista

Flávia Conceição de Lima Vidal

Carla Cardoso Monteiro

Claudeci Elias Siqueira de Oliveira

Patrícia Maria Granville

ORIGINAL ASSINADO