



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO DE JANEIRO

DIRETORIA-GERAL

COORDENADORIA DE PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

SEÇÃO DE DESENVOLVIMENTO ESTRATÉGICO SUSTENTÁVEL

PROCESSO Nº 2020.0.000027875-9

ATA DE REUNIÃO Nº 2/2020

Data	02/09/2020
Local	ZOOM Meeting
Início	16:00
Fim	17:45

Participantes.

Nome	Unidade

Adriana Brandão	Diretora Geral e Presidente da Comissão Gestora do PLS
Suzana Martins	Coordenadora de Planejamento Estratégico
Taciana Ferreira da Costa	ODPLS1 - SEALMO
Rodrigo Costa Japiassu	ODPLS1 - SEGDOC
Fabiano Freitas Barbosa	ODPLS1 - COLOG
Flavio Augusto Castanheira Celano	ODPLS2- COSEG
Daniel Breuer	ODPLS3 - SESERG
Gisele Goneti de Lacerda	ODPLS4 - CSINT
Flávia Conceição de Lima Vidal	ODPLS5 - SESTSU
Felipe de Mello Santos	ODPLS6 - SECOMP
Rodrigo Camargo	ODPLS6 - SECCON
Francisco Nobre de Almeida Cunha	ODPLS7- SECOMP
Raphael Augusto Pereira de Amorim	ODPLS8 - SECTRA
Convidados.	
Nome	Unidade
Moema Munck	SESTSU

Pauta

Desempenho do Tribunal no PLS – 1º semestre de 2020

Versão 2 PLS – Ajustes/erratas

Apresentação do calendário do PLS TRE/RJ para 2021 e validação da próxima reunião da CGPLS em 2020

Descrição da reunião

Aberta a reunião pela Diretora Geral, que destacou ser importante a realização da mesma apesar das atribuições decorrentes da pandemia e do período eleitoral, foi passada a palavra para Flavia Vidal, da SESTSU, que informou a pauta.

Desempenho do TRE/RJ no 1º semestre de 2020

Observações relevantes:

Foram apresentados os resultados dos objetivos e o IDPLS (Índice de Desempenho do Plano de Logística Sustentável), tendo sido este último destacado pelo seu valor alto como sendo um possível falso efeito positivo decorrente da suspensão do expediente presencial em razão da pandemia de COVID-19.

Destacou-se o desempenho dos objetivos:

- “Qualidade de vida no ambiente de trabalho” – foi informado que permanecia em estado de atenção por ser anual e portanto ainda refletir o resultado de 2019.
- “Gestão de resíduos” que apresentou resultado crítico no primeiro semestre de 2020.

Passou-se para apresentação dos indicadores, seus resultados e metas no 1º semestre de 2020, destacando-se possível influência da pandemia sobre seu resultado e tendência de comportamento para o 2º semestre.

Ao final foi apresentado o cronograma para 2021 do fechamento de variáveis a serem alimentadas no GERIR

TEMA: Uso eficiente de Insumos e Materiais

Observações relevantes:

Indicadores impactados em geral pela suspensão do trabalho presencial e com expectativa de aumento de consumo no 2º semestre devido ao retorno gradual do mesmo e do período eleitoral.

No caso de papel, há expectativa de aumento também em função das atividades eleitorais em cartório que envolvam impressão de materiais, não tendo como precisar um comparativo com a eleição anterior em virtude da recente implementação do PJE-1º grau e do SEI!

No caso de insumos de informática, houve impacto também em função da mudança de metodologia de cálculo e problemas com contrato de estoquistas, ocasionando dificuldades de distribuição dos materiais.

TEMA: Energia Elétrica, Água e esgoto

Observações relevantes:

Indicadores impactados em geral pela suspensão do trabalho presencial e com expectativa de aumento de consumo no 2º semestre devido ao retorno gradual do mesmo.

A água e a energia também passaram por mudança de metodologia de cálculo, onde a metragem quadrada passou a ser considerada, de forma a coincidir com a metodologia aplicada pelo CNJ. Devido a grande diferença de valores da metragem em 2018, a SESTSU solicitou à COENG a revisão dos valores no GERIR desde 2016 para se ter uma maior fidedignidade dos dados.

Flavia ressaltou que apesar de um resultado geral positivo do consumo de água, os valores correspondentes à Sede estavam acima do esperado quando comparado a anos anteriores e o cenário atual. Que tal situação fora notificada em processo SEI! (2020.0.000027875-9), sendo objeto em andamento de pesquisa pela SEFISC/SEMANT.

Celano explicou ainda que podem existir distorções nas contas de água, mesmo neste período de expediente remoto, em razão de dificuldades de acesso e medição pela CEDAE de alguns hidrômetros, utilizando-se então de faturamento com valor médio.

Adriana abordou que a contratação de telefonia móvel (chip) seja uma nova realidade não apenas para o período eleitoral e ressaltou inclusive os custos de telefonia fixa que não sofreram basicamente alteração com a suspensão do trabalho presencial. Voltou a apontar e sugerir estudar mudanças na forma de contratação ou pacote padrão de serviços para rever valores de ligação para celular, e talvez até contratar um pacote empresarial híbrido que inclua também aparelhos móveis para cartórios. Desvinculou a mudança da atual forma de contratação de telefonia aos possíveis resultados futuros de implementação do VOIP, cujo projeto possui cronograma indefinido e gradual.

Celano destacou que: a contratação móvel no momento era básica/simples, não incluindo nem interurbano e não podendo ser usada como referencial porque foi algo muito específico; dificuldade em saber a tendência de contratação de linhas fixas adicionais para o período eleitoral já que os chips estavam sendo distribuídos; os custos mais elevados das operadoras de pacotes corporativos quando comparados aos residenciais; a iniciativa de implantação do VOIP também teria expectativa de diminuir os custos com telefonia no geral.

Deliberação do Comitê Gestor do PLS:

Estudar a viabilidade das sugestões propostas para revisão contratual de telefonia (móvel e fixa).

Prazo: Não definido

Responsável: COSEG

TEMA: Gestão de Resíduos

Observações relevantes:

Indicadores impactados por:

- suspensão da coleta seletiva (devido à orientação dos órgãos de controle sanitário a fim de mitigar a exposição dos cooperados/associados);
- problemas com contrato de estoquistas, ocasionando dificuldades de recolhimento dos insumos de informática;
- descarte sazonal de lâmpadas acumuladas;
- baixo consumo de papel em razão do cenário atual.

Daniel pontuou as dificuldades atuais para gerenciar todas as atividades referentes não só aos protocolos de conduta p/ covid-19 nos ambientes de trabalho como também as inerentes ao processo eleitoral, vindo a impactar diretamente na execução da iniciativa de resíduos sólidos. Ressaltou também que em função da pandemia encontra-se com equipe reduzida de colaboradores podendo vir a comprometer também a coleta seletiva interna.

Celano destacou que a UERJ se encontrava parada dificultando/atrasando a renovação do convênio/parceria com a mesma na execução iniciativa “Implantação da Gestão de Resíduos Sólidos no TRE-RJ”.

Deliberação do Comitê Gestor do PLS:

Apresentar ao CGE as novas datas para as ações que compõem a iniciativa “Implantação da Gestão de Resíduos Sólidos no TRE-RJ”

Prazo: Não definido

Responsável: SESERG

TEMAS: Capacitação dos servidores em educação socioambiental**Sensibilização****Observações relevantes:**

Flávia destacou que os indicadores possivelmente serão afetados no 2º semestre, podendo não alcançar a meta anual, em virtude não só da usual intensificação das atividades eleitorais, como também pela manutenção do quadro de pandemia, onde a disponibilidade dos servidores para capacitação e sensibilização ficou prejudicada por motivos diversos.

Gisele levantou o questionamento sobre o fato da divulgação de cartazes/banners/adesivos referentes ao protocolo de conduta p/ covid-19 se não poderiam ser considerados como ações de sensibilização.

Adriana sugeriu avaliar a possibilidade de as sensibilizações pudessem vir a ser vinculadas ao tema das eleições.

TEMA: Qualidade de vida no ambiente de trabalho**Observações relevantes:**

Gisele mencionou a participação da SEINTE e CSINT em curso de elaboração de qualidade de vida voltada p/ o serviço público que possibilitará o inventário de ações atuais já desenvolvidas e dispersas pela instituição, a criação de um programa de ações, o que refletirá positivamente no indicador.

TEMA: Contratação sustentável**Observações relevantes:**

Foi apresentado o Plano de Ação do estudo de viabilidade para implementação de compras compartilhadas.

Felipe perguntou sobre o andamento do processo de adesão à rede Recicla Porto. Flávia informou que não foi obtida ainda nenhuma resposta formal, possivelmente em função do cronograma de atividades/reuniões do comitê deliberativo.

Deliberação do Comitê Gestor do PLS:

Reiterar o contato por e-mail com a Rede Recicla Porto para saber sobre a adesão e verificar a possibilidade do Felipe (ou outro representante da SECOMP) vir a participar informalmente das reuniões, talvez na condição de convidado.

Prazo: Não definido

Responsável: SESTSU

TEMA: Deslocamento de pessoal, bens e materiais**Observações relevantes:**

Indicador impactado em geral pela suspensão do trabalho presencial e com expectativa de aumento de consumo no 2º semestre devido a: retorno gradual do mesmo; intensificação das atividades referentes ao pleito eleitoral; necessidade de atender a demanda reprimida de serviços; diminuição de carros cedidos e abastecidos de outros órgãos no período eleitoral.

Rafael destacou que houve economia até parte de agosto, e que os carros que serão cedidos terão o abastecimento por conta do Tribunal.

Iniciativas do TRE/RJ e o IDS do CNJ**Observações relevantes:**

Foi apresentado, no 4º Balanço Socioambiental do CNJ, o IDS do TRE/RJ de 2019, bem como os gráficos comparativos de consumo de água e energia de toda a Justiça Eleitoral, destacando-se o elevado consumo do RJ em relação aos demais TREs de grande porte.

Foi apresentado o panorama geral de monitoramento das iniciativas estratégicas, destacando-se o objetivo ODPLS2- Energia elétrica, água e esgoto e telefonia que concentrou o maior quantitativo de iniciativas canceladas/suspensa ou ainda não iniciadas, trazendo real preocupação quanto à possibilidade de não cumprimento de prazos ou inexecução até o fim da vigência do atual PLS (2021).

Apresentação de ajustes nas fichas dos Indicadores, nos quadros de variáveis e nas gerências das iniciativas de otimização das instalações elétricas dos imóveis do TRE-RJ e do Estudo para implementação dos serviços de limpeza por m²

Energia elétrica e água e Contratações

Observações e deliberações: Todos os ajustes foram aprovados

Prazo: Imediato

Responsável: SESTSU

Alteração de prazos nas iniciativas de compras sustentáveis e de Transportes

Observações e deliberações: Alteração de prazos aprovada

Prazo: Imediato

Responsável: SESTSU

Apresentação do Calendário do PLS para 2021 e validação da data da próxima reunião do PLS – anteriormente aprovada para novembro de 2020

Observações e deliberações: Calendário de 2021 aprovado; a reunião de novembro será realizada previamente entre a SESTSU, CPLAN e DG. Sendo convocada a CGPLS em momento posterior, somente caso seja necessário.

Prazo: Novembro

Responsável: SESTSU/CPLAN/DG

Não havendo mais nada a tratar, foi encerrada a reunião.

Rio de Janeiro, 14 de setembro de 2020

FLAVIA CONCEICAO DE LIMA VIDAL
CHEFE DA SEÇÃO DE DESENVOLVIMENTO ESTRATÉGICO SUSTENTÁVEL



Documento assinado eletronicamente em 14/09/2020, às 20:23, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da [Lei 11.419/2006](#).

SUZANA MARTINS RAMOS PINTO
MEMBRO DA COMISSÃO



Documento assinado eletronicamente em 15/09/2020, às 10:56, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da [Lei 11.419/2006](#).

FELIPE DE MELLO SANTOS
MEMBRO DA COMISSÃO



Documento assinado eletronicamente em 15/09/2020, às 11:14, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da [Lei 11.419/2006](#).

DANIEL BREUER
MEMBRO DA COMISSÃO



Documento assinado eletronicamente em 15/09/2020, às 11:39, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da [Lei 11.419/2006](#).

FABIANO FREITAS BARBOSA
MEMBRO DA COMISSÃO



Documento assinado eletronicamente em 15/09/2020, às 11:57, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da [Lei 11.419/2006](#).

FLAVIO AUGUSTO CASTANHEIRA CELANO
MEMBRO DA COMISSÃO



Documento assinado eletronicamente em 15/09/2020, às 12:07, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da [Lei 11.419/2006](#).

RAPHAEL AUGUSTO PEREIRA DE AMORIM
MEMBRO DA COMISSÃO



Documento assinado eletronicamente em 23/09/2020, às 16:03, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da [Lei 11.419/2006](#).

MARCOS JOSE GUERRERO SILVA
MEMBRO DA COMISSÃO



Documento assinado eletronicamente em 23/09/2020, às 16:53, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da [Lei 11.419/2006](#).

GISELE GONELI DE LACERDA
MEMBRO DA COMISSÃO



Documento assinado eletronicamente em 23/09/2020, às 17:14, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da

TACIANA FERREIRA DA COSTA
MEMBRO DA COMISSÃO



Documento assinado eletronicamente em 23/09/2020, às 17:52, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da

[Lei 11.419/2006.](#)

ADRIANA FREITAS BRANDAO CORREIA
PRESIDENTE DA COMISSÃO



Documento assinado eletronicamente em 25/09/2020, às 07:54, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da

[Lei 11.419/2006.](#)

RODRIGO DA ROCHA CAMARGOS
MEMBRO DA COMISSÃO



Documento assinado eletronicamente em 29/09/2020, às 11:37, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da

[Lei 11.419/2006.](#)



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.tre-rj.jus.br/sei/controlador_externo.php?

acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **1183981** e o código CRC **65A8122A**. No momento só é possível efetuar a verificação de autenticidade através da rede interna do TRE-RJ.
